

INFORME DE GESTIÓN ANUAL 2024



Contenido

1. Presentación.....	4
2. Gerencia.....	5
2.1 Gerencia Interina.....	5
2.2 Departamento Asesoría Legal.....	6
2.3 Departamento de Gestoría de Calidad.....	8
2.4 Departamento de Gestión de la Innovación.....	11
2.4.1 Innovación.....	11
2.4.2 Área de mercadeo, difusión y ventas.....	13
2.4.3 Tecnologías de la Información.....	15
2.5 Área de Archivo Institucional.....	16
3. Comisión de Acreditación.....	17
4. Auditoría Interna.....	21
5. Dirección de Operaciones.....	22
5.1 Departamento Financiero Contable.....	22
5.2 Departamento de Planificación Institucional.....	23
5.3 Área de Proveduría y Compras.....	28
5.4 Departamento de Talento Humano.....	30
6. Secretarías de Acreditación.....	34
6.1 Secretaría de Acreditación de Laboratorios (SAL).....	34
6.2 Secretaría de Acreditación de Organismos de Inspección (SAI).....	36
6.3 Secretaría de Acreditación de OC Y OVV.....	38
7. Actividades internacionales.....	40
8. Departamento de Logística.....	41
9. Departamento de Servicios de Equivalencia.....	44
10. Área Gestión del CEE.....	46
11. Seguimiento Indicadores Estratégicos 2024.....	48
12. Conclusiones.....	54
13. Anexos.....	55

Índice de Cuadros

Cuadro 1: Criterios legales 2024.....	6
Cuadro 2: Quejas tratadas 2024	8
Cuadro 3: Comparación de cantidad de no conformidades 2023-2024	9
Cuadro 4: Soporte a equipos internos y compras 2024.....	15
Cuadro 5: Tratamiento documental durante el año 2024	16
Cuadro 6: Cantidad de sesiones realizadas por mes por la Comisión de Acreditación 2024	17
Cuadro 7: Cantidad de acuerdos tomados por sesión del Comité de Acreditación, 2024. 18	
Cuadro 8: Distribución de los acuerdos de Comisión de Acreditación por cada una de las Secretarías de Acreditación, 2024.	19
Cuadro 9: Cantidad de acuerdos tomados por las Comisión de Acreditación en relación al Cuerpo de Evaluadores y Expertos Técnicos, 2024.....	20
Cuadro 10: Porcentaje de Asistencia de los integrantes de Comisión de Acreditación. ...	20
Cuadro 11: Procesos evaluados por la Auditoría Interna, 2024.....	21
Cuadro 12: Ingresos por tipo de servicio 2024.....	22
Cuadro 13: Coordinación Interinstitucional 2024.....	25
Cuadro 14: Índices de la Contraloría General de la República aplicados al ECA, 2020-2023	26
Cuadro 15: Seguimiento anual indicadores PNCTI 2024	28
Cuadro 16: Procedimientos de Contratación Tramitados 2024.....	28
Cuadro 17: Gestión de Convenios y Contratos	29
Cuadro 18: Cantidad de tramites de compras menores 2024	29
Cuadro 19: Capacitaciones recibidas por el personal en el año 2024	30
Cuadro 20: Movimientos de personal 2024.....	31
Cuadro 21: Cantidad de evaluaciones programadas y ejecutadas por mes por la Secretaría de Acreditación de Laboratorios, 2024	34
Cuadro 22: Otorgamientos de acreditación SAL	34
Cuadro 23: Participación de SAL en capacitaciones durante el 2024	35
Cuadro 24: Cantidad de evaluaciones programadas y ejecutadas por mes por la Secretaría de Acreditación de Organismos de Inspección, 2024	36
Cuadro 25: Otorgamientos de acreditación SAI	36
Cuadro 26: Participación de SAI en capacitaciones durante el 2024	37
Cuadro 27: Cantidad de evaluaciones programadas y ejecutadas por mes por la Secretaría de Acreditación de OC Y OVV, 2024	38
Cuadro 28: Otorgamientos de acreditación SAC.....	38
Cuadro 29: Participación de SAC en capacitaciones durante el 2024.....	39
Cuadro 30: Evaluaciones pares realizadas por representantes del ECA	40
Cuadro 31: Estado de acreditación de expedientes de organismos de evaluación de conformidad.....	41
Cuadro 32: Estado de los procesos de evaluación	41
Cuadro 33: Permisos para funcionarios de otras institucionales en procesos de evaluación	42
Cuadro 34: Cantidad de tramites realizados 2024	44

Cuadro 35: Participación de personal del Departamento de Servicios de Equivalencia en procesos de evaluación, según tipo, 2024.	44
Cuadro 36: Colaboración con proveedurías de instituciones, 2024.....	45
Cuadro 37: Resumen de las reuniones con partes interesadas y participación en comités	45
Cuadro 38: Actividades de apoyo y de gestión al CEE	46
Cuadro 39: Cantidad de evaluadores del CEE.....	47
Cuadro 40: Cantidad de Expertos Técnicos del CEE	47
Cuadro 41: Seguimiento indicadores estratégicos año 2024.....	48

Índice de Gráficos

Gráfico 1: Comparación cantidad de quejas y sugerencias 2023-2024.....	9
Gráfico 2: Comparativo de cantidad de cursos Impartidas 2023-2024	13
Gráfico 3: Comparativo cantidad de personas capacitadas 2023-2024.....	14
Gráfico 4: Actividades internacionales con diferentes organismos.....	40

Índice de Imágenes

Imagen 1: Logros obtenidos por la Gerencia Interina.....	5
Imagen 2: Procesos sancionatorios 2024	8
Imagen 3: Resultados generales auditoría interna 2024	10
Imagen 4: Gestión de Riesgos 2024.....	10
Imagen 5: Esquemas trabajados 2024.....	11
Imagen 6: Webinars y actividades de intercambio 2024	12
Imagen 7: Encuentro OEC 2024.....	12
Imagen 8: Satisfacción al cliente en servicios de capacitación 2024.....	14
Imagen 9: Redes sociales y seguidores de ECA, 2024.....	15
Imagen 10: Departamentos auditados, archivo digital.....	17
Imagen 11: Acciones realizadas por el Departamento Financiero Contabilidad	22
Imagen 12: Actividades ejecutadas relacionadas a la Planificación Estratégica.....	23
Imagen 13: Cumplimientos trimestrales POAI 2024.....	24
Imagen 14: Estado de los concursos internos y externos 2024.....	31
Imagen 15: Acciones en materia de discapacidad	32
Imagen 16: Actividades realizadas en el tema de clima organizacional	33
Imagen 17: Coordinación de procesos.....	42

1. Presentación

El Informe de Gestión Anual del Ente Costarricense de Acreditación, muestra el resultado de la gestión del año 2024, producto de la labor ejecutada por los departamentos y áreas de la institución orientadas a la prestación de calidad, de manera oportuna y adecuada, es importante destacar, que en el caso de la calidad, la Carta Iberoamericana de la Calidad en la Gestión Pública, establece la evolución hacia la mejora continua que debe experimentar toda Administración Pública, con el objeto de mejorar la condición de los servicios que brinda.

Dentro de los principios orientadores para cumplir con este precepto, destaca el principio de servicio público, que establece, “ (...) la Administración Pública está al servicio del ciudadano, dando preferencia a la satisfacción de sus necesidades y expectativas. La orientación a la calidad supone maximizar la creación de valor público, por lo que tienen que responder al principio de la gestión para resultados (...) ” acompañan este principio, los de transparencia y participación ciudadana, acceso universal, imparcialidad, eficacia, eficiencia, la evaluación permanente y la mejora continua.

Tales principios fortalecen y coinciden con el fin de la Ley 10473 “Sistema Nacional para la Calidad” del cual, el ECA forma parte, este es “ofrecer un marco estable e integral de confianza que, por medio del fomento de la calidad en la producción y comercialización de bienes y la prestación de servicios, propicie el mejoramiento de la competitividad de las actividades productivas, contribuya a elevar el grado de bienestar general y facilite el cumplimiento efectivo de los compromisos comerciales internacionales suscritos por Costa Rica”

Entonces, el Ente Costarricense de Acreditación en el cumplimiento del desarrollo de una gestión institucional eficaz, eficiente y transparente, presenta cada uno de los logros, acciones y proyectos realizados por los departamentos y áreas que lo conforman, cada uno de estos, se deriva de los esfuerzos y acciones realizadas en forma articulada, con el objetivo de contribuir a la sociedad costarricense en temas de acreditación y calidad de servicios, lo anterior, según lo dicta la misión del ECA “respaldar la competencia técnica y credibilidad de los entes acreditados, para garantizar la confianza del Sistema Nacional de la Calidad; además, asegurar que los servicios ofrecidos por los entes acreditados mantengan la calidad bajo la cual fue reconocida la competencia técnica, así como promover y estimular la cooperación entre ellos”.

Este documento tiene la siguiente estructura, informe de las áreas y departamentos que tienen relación directa con la gerencia, seguido, se describen los correspondientes a la Dirección de Operaciones, posteriormente se encuentran los resultados de las Secretarías de Acreditación y otras dependencias, la información contenida en el informe se encuentra por temas de relevancia establecidos por las áreas; y por último se establecen las principales conclusiones obtenidas de la gestión institucional del ECA en el año 2024.

2. Gerencia

2.1 Gerencia Interina

Velar por el buen funcionamiento operativo-administrativo institucional, es la función principal de la gerencia interina, según esto, los principales logros obtenidos durante el año 2024 son los siguientes:

Imagen 1: Logros obtenidos por la Gerencia Interina



Fuente: Gerencia interina

2.2 Departamento Asesoría Legal

Los principales resultados del departamento de asesoría legal del año 2024, se muestran a continuación.

Criterios Legales

Se realizaron un total de 29 criterios legales a lo largo del año 2024, los cuales se muestran a continuación:

Cuadro 1: Criterios legales 2024

Mes	Código	Nombre
Enero	ECA-LDA-2024-02	Relación laboral empleado ECA
Febrero	ECA-AL-2024-05	Criterio de Información que se puede brindar al Colegio de Ciencias Económicas
Marzo	ECA-SAL-034-2024	Respuesta a consultas del Colegio de Químicos
	ECA-AL-2024-06	
Abril	ECA-AL-2024-07	Póliza de Fidelidad
	ECA-AL-2024-08	Recomendación S.O y CONAPDIS
Mayo	ECA-AL-2024-09	Declaración de subcontratación
Junio	ECA-AL-2024-14	Respuesta sobre caso penal
	ECA-AL-2024-15	Oficio Hospital HSC-SIM-UIEM-028-2024
Julio	ECA-AL-2024-16	Criterio Legal Tarifas ECA
	ECA-AL-2024-17	Adquisición de Master Lex
	ECA-AL-2024-18	Criterio Legal sobre Vacaciones
	ECA-AL-2024-19	Informe de participación del ECA en la AAA
	ECA-AL-2024-20	Criterio Técnico Legal MOU Asaudita
	ECA-AL-2024-21	Acta de Traslado TI

Mes	Código	Nombre
Agosto	ECA-AL-2024-22	Acta de Traslado
	ECA-AL-2024-23	Informe de casos judiciales (proyecciones)
Septiembre	ECA-AL-2024-24	Solicitud de nombramiento de Curador Procesal
	ECA-AL-2024-25	Informe de Auditoría Interna al Archivo Institucional
	ECA-AL-2024-26	Admisibilidad de denuncia
Octubre	ECA-AL-2024-27	Consulta de AyA
	ECA-AL-2024-28	Informe para pago del Lic. Mauricio Álvarez
	ECA-AL-2024-29	Consulta de Ay A
Noviembre	ECA-AL-2024-30	Informe Procesos Judiciales
Diciembre	ECA-AL-2024-31	Solicitud de nombramiento de Curador Procesal
	ECA-AL-2024-32	Solicitud de nombramiento de Curador Procesal
	ECA-AL-2024-33	Informe de pago a BSA
	ECA-AL-2024-34	Cauciones
	ECA-AL-2024-35	Criterio para el MEIC
	ECA-AL-2024-38	Admisibilidad de recurso PROXTRONICS

Fuente: Departamento de Asesoría Legal

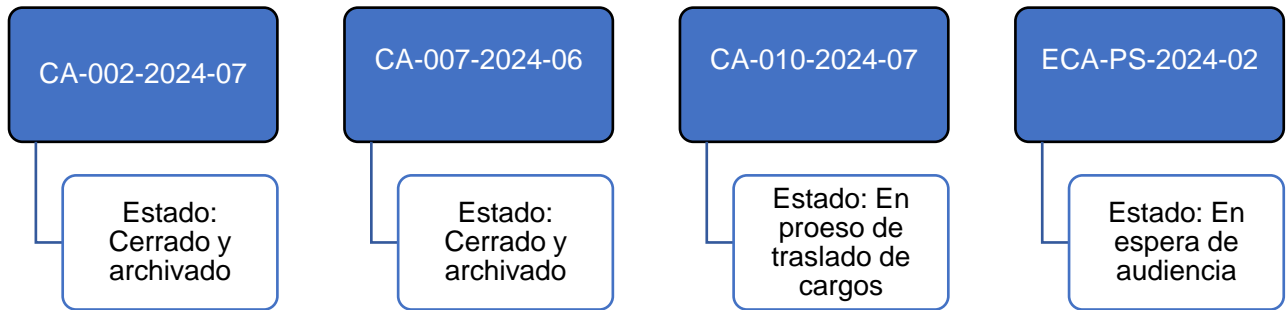
Atención de Denuncias

Para el periodo 2024 solo se recibió una denuncia en el mes de octubre.

Procesos sancionatorios

Todos los procedimientos administrativos sancionatorios del 2024 fueron producto de no conformidades que quedaron abiertas durante las evaluaciones.

Imagen 2: Procesos sancionatorios 2024



Fuente: Fuente: Departamento de Asesoría Legal

2.3 Departamento de Gestión de Calidad

El Departamento de Gestión de Calidad trabajó en diferentes temas, mantenimiento del sistema de gestión (quejas, no conformidades, gestión de riesgos, auditoría interna) y identificación levamiento y estandarización de los procesos.

Revisión de quejas

Para el año 2024 se presentaron un total de 13 quejas y una sugerencia, las cuales se muestran a continuación

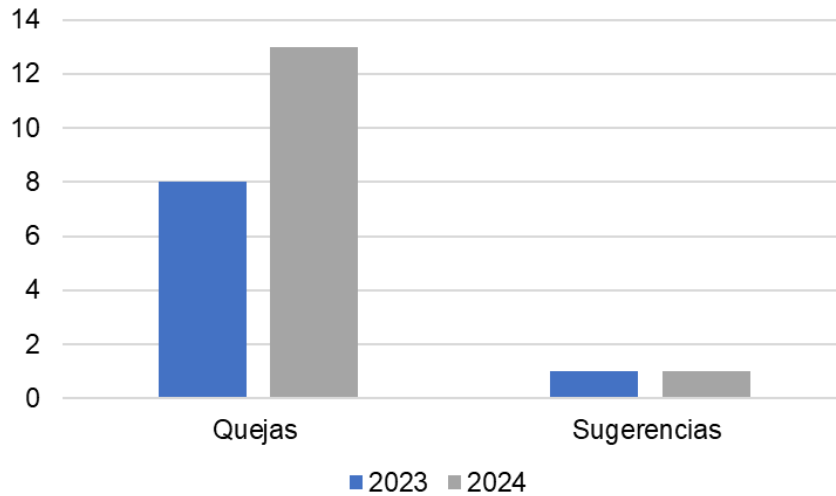
Cuadro 2: Quejas tratadas 2024

Registro No.	Fecha de presentación	Medio de presentación	Áreas afectadas	Tipo
2024-001	23-01-2024	Escrita	CEE	Q
2024-002	06-03-2024	Escrita	CEE	Q
2024-003	13-03-2024	Escrita	Exoneración	S
2024-004	20-03-2024	Escrita	GC	Q
2024-005	23-03-2024	Escrita	CEE	Q
2024-006	09-05-2024	Escrita	GC	Q
2024-007	09-05-2024	Escrita	SAC	Q
2024-008	28-06-2024	Escrita	GC	Q
2024-009	30-07-2024	Escrita	CEE	Q
2024-010	05-08-2024	Escrita	GC/SA	Q
2024-011	03-09-2024	Escrita	CEE	Q
2024-012	17-09-2024	Escrita	OEC/SAC	Q
2024-013	30-09-2024	Escrita	SAC/CEE	Q
2024-014	18-12-2024	Escrita	SA	Q

Fuente: Departamento de Gestión de Calidad

Al cierre 2024, existen dos quejas que se mantienen abiertas, una está relacionada con el alcance de acreditación y la información que se presenta para uso de los OEC y los clientes de éstos; la otra está relacionada con el pago a miembros del CEE durante los traslados a los sitios de los OEC, el cambio documental está en proceso, se está redactando la resolución a la persona que presentó la queja.

Gráfico 1: Comparación cantidad de quejas y sugerencias 2023-2024



Fuente: Departamento de Gestoría de Calidad

No conformidades

Para el periodo 2024 se reportaron más No Conformidades que en el año 2023, una de las razones es porque para este periodo se realizó la evaluación par, además se obtuvieron 6 No conformidades más de la auditoría interna y existe un aumento significativo de las no conformidades relacionadas con actividades cotidianas, el siguiente cuadro establece estos datos:

Cuadro 3: Comparación de cantidad de no conformidades 2023-2024

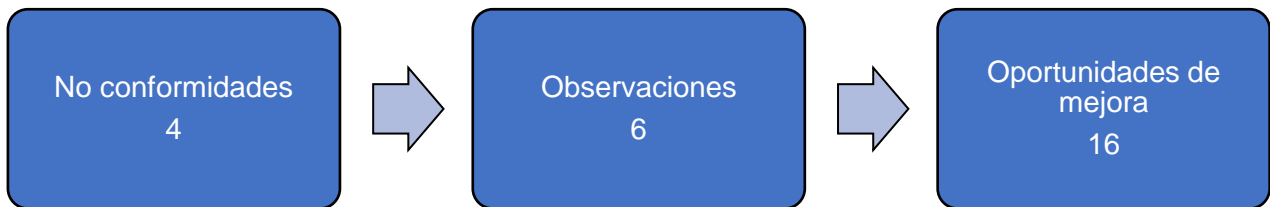
Período	Total, SACPS Registradas	SACPS por Quejas	SACPS por Auditoría Interna	SACPS por Actividades Cotidianas	SACPS por Evaluación Par
2023	18	1	14	1	0
2024	44	0	20	14	10

Fuente: Departamento de gestoría de calidad

Auditoría Interna

La auditoría Interna se realizó del 10 al 14 de mayo del 2024, al ser bajo una norma aplicable a los organismos de acreditación y debido a que el ECA es el único Ente Acreditador de Costa Rica, para asegurar imparcialidad en el proceso y competencia del equipo evaluador, fue necesario contar con la colaboración de nuestros pares a nivel de América, producto de esta revisión, se detectaron:

Imagen 3: Resultados generales auditoría interna 2024

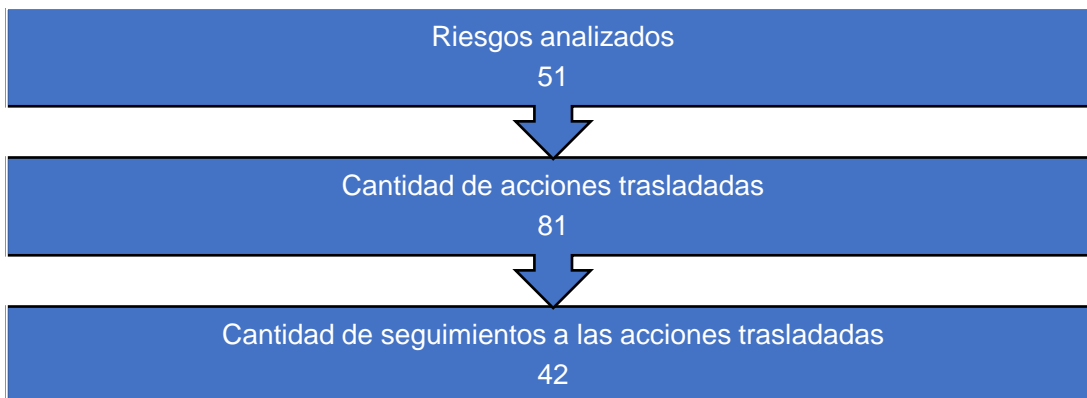


Fuente: Departamento de Gestoría de Calidad

Gestión de Riesgos

En total, para el cierre del 2024 se contabilizan en la matriz general de riesgos un total de 51 riesgos analizados que corresponde a procesos, además, se ha establecido diversas acciones y se ha generado el seguimiento pertinente, a continuación, se detalla esta información

Imagen 4: Gestión de Riesgos 2024



Fuente: Departamento de Gestoría de Calidad

Levantamiento de Procesos

Para el año 2024, se realizó el mapa de procesos, el cual está en revisión para su aprobación por parte de la Gerencia, además, se está trabajando en la revisión de los procesos que los departamentos levantaron en el año 2023, se deben completar los procesos y transferir la información a una nueva versión de ficha de procesos.

Al cierre del año se tienen 34 procesos identificados. De estos, 13 procesos ya se encuentran con su ficha de proceso documentada y revisada, 12 procesos se encuentran en proceso de revisión, 5 se encuentran pendientes de levantar y 4 ya están estandarizados. Para el año 2025 puede que esta cantidad aumente o disminuya, debido a que algunos procesos pueden pasar a ser subprocesos y aún se encuentran procesos pendientes de identificar.

2.4 Departamento de Gestión de la Innovación

2.4.1 Innovación

Apertura de esquemas

Durante el 2024 el Departamento de Gestión de la Innovación realizó la apertura de un nuevo servicio de acreditación, Esquema de Etiquetado Ambiental Tipo I, además, se gestionaron diversas acciones para aperturar un segundo esquema, estos esquemas trabajados fueron:

Imagen 5: Esquemas trabajados 2024

Esquema de certificación de competencias para gestores en la elaboración y evaluación de planes de preparativos y respuesta ante emergencias para centros laborales o de ocupación pública.

- Objetivo del esquema: Certificar que la persona que funja como gestor(a) responsable de los procesos de evaluación y elaboración, cumple con las competencias, habilidades, aptitudes y experiencia necesarias, establecidas en la normativa de Planes de Preparativos y Respuesta ante Emergencias, contribuyendo significativamente a la seguridad de la vida humana en los centros de trabajo y de ocupación pública.

Esquema de Etiquetado Ambiental Tipo I

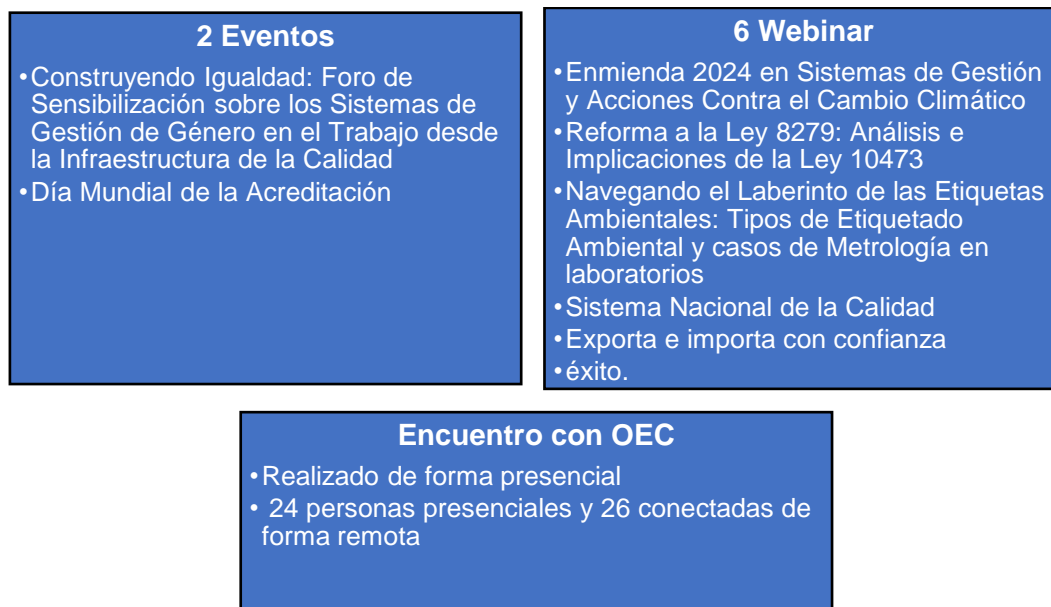
- Objetivo del esquema: Promover en todo el territorio nacional el etiquetado ambiental, tomando como base las normas internacionales que rigen a nivel mundial los esquemas de etiquetado ambiental, tal como lo son las normas ISO supra citadas y, de esta manera, poner a disposición un instrumento que ayude a los consumidores, las empresas e instituciones de la administración pública a la selección de productos con un mejor desempeño ambiental..

Fuente: Departamento de Gestión de la Innovación

Webinars y actividades de intercambio

En referencia a las actividades de intercambio y webinars, en el 2024 se realizaron las siguientes:

Imagen 6: Webinars y actividades de intercambio 2024



Fuente: Departamento de Gestión de la Innovación

Imagen 7: Encuentro OEC 2024



Fuente: Departamento de Gestión de la Innovación

Comités a cargo del Departamento de Gestión de la Innovación

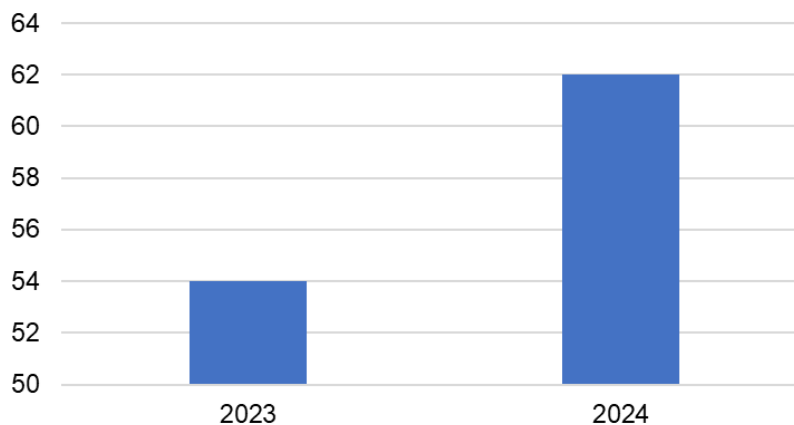
Se realizaron dos reuniones donde se informó sobre las actividades del Grupo de Desarrollo de Estrategias Informáticas, principalmente los proyectos desarrollados por el área de Tecnologías de Información. En la segunda reunión se presentaron 8 oportunidades de mejora para las cuales se establecieron 22 acciones, de las cuales se han implementado 7 en conformidad con las fechas establecidas, las restantes no corresponden su ejecución en el periodo 2024.

2.4.2 Área de mercadeo, difusión y ventas

Cursos Impartidas

Se impartieron un total de 62 capacitaciones, entre talleres, cursos e In House. A continuación, se presenta un gráfico comparativo entre la cantidad de capacitaciones del 2023 y el 2024:

Gráfico 2: Comparativo de cantidad de cursos Impartidas 2023-2024

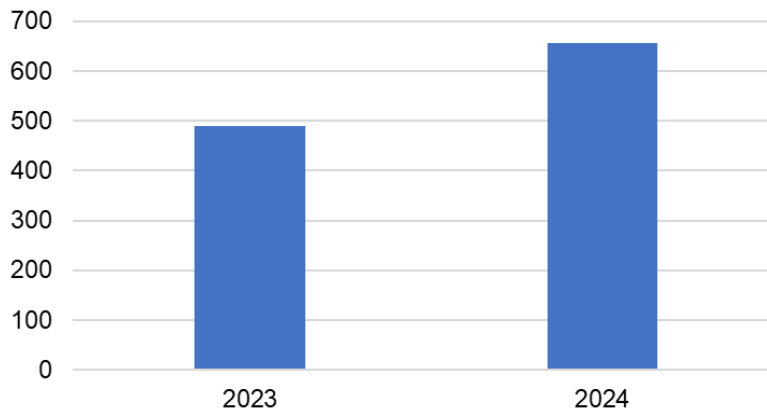


Fuente: Área de mercadeo, difusión y ventas

Personas capacitadas

Por otro lado, se capacitaron 657 personas en el año 2024. El siguiente gráfico demuestra el comparativo entre la cantidad de personas capacitadas del año 2023 y del año 2024:

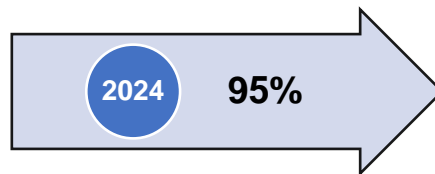
Gráfico 3: Comparativo cantidad de personas capacitadas 2023-2024



Fuente: Área de mercadeo, difusión y ventas

En cuanto a las encuestas de satisfacción anual realizadas a los participantes, se obtuvo un promedio de:

Imagen 8: Satisfacción al cliente en servicios de capacitación 2024



Fuente: Área de mercadeo, difusión y ventas

Página web y redes sociales

Gracias a todas las estrategias de mercadeo este año creció la cantidad de seguidores de manera orgánica en las redes sociales: YouTube, Instagram, Facebook, LinkedIn. Todos nuestros masivos y página web indican nuestras redes sociales y esto debe mantenerse y aumentarse.

Se realizaron un total de 535 publicaciones en redes, lo que aumenta la visibilidad del ECA a nivel digital, ya que en un mundo cada vez más digitalizado, la presencia efectiva en redes sociales se ha vuelto crucial para el éxito de cualquier empresa. El canal de YouTube de ECA cuenta con 41 videos, en donde los OEC pueden consultar nuestros webinars, eventos, encuentros, jornadas.

En cuanto a las redes sociales del ECA se cuenta con las siguientes cantidades de seguidores por red social:

Imagen 9: Redes sociales y seguidores de ECA, 2024



Fuente: Área de mercadeo, difusión y ventas

2.4.3 Tecnologías de la Información

Entre los principales proyectos y/o actividades realizadas por el área de Tecnologías de Información durante el año 2024 se encuentran:

- Investigación de manejo del sitio web
- Realización de pagos de software
- Realización de pagos de plugin sitio web
- Implementación nueva infraestructura de red ECA

Con respecto al soporte de equipos internos y compras se ejecutó lo siguiente:

Cuadro 4: Soporte a equipos internos y compras 2024

Mantenimiento de equipo	Solicitudes de apoyo realizadas	Adquisición de equipos (laptops)	Compras generales
49	567	4	18

Fuente: Departamento de Gestión de la Innovación

2.5 Área de Archivo Institucional

Tratamiento documental

Durante el año 2024 se ejecutó el tratamiento documental a diversas áreas y departamentos del ECA, a continuación, se presenta un cuadro en donde se muestra por mes este trabajo realizado:

Cuadro 5: Tratamiento documental durante el año 2024

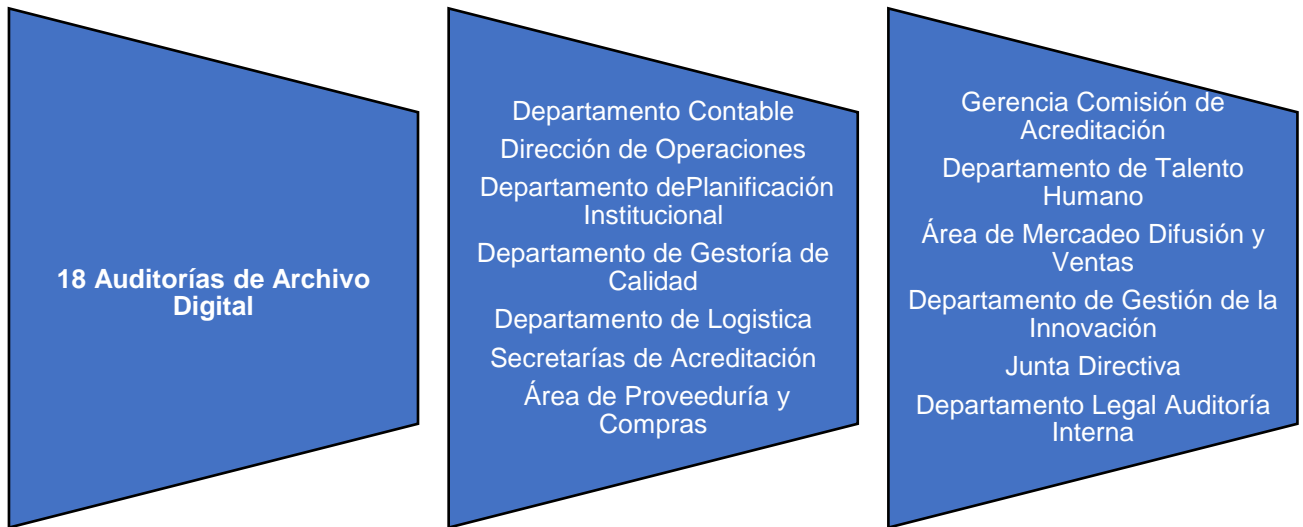
Mes	Departamento	Expedientes tratados
Enero	Área Gestión del CEE	45
Febrero		
Marzo		
Abril	Área Gestión del CEE Departamento de Talento Humano Secretaría de Acreditación de OC Y OVV	156 expedientes del CEE
Mayo		45 expedientes de Talento Humano
Junio		9 digitalizaciones de expedientes y 3 ampliaciones de acreditación
Julio	Área Gestión del CEE Gerencia Departamento Legal Junta Directiva Secretarías de Acreditación	Revisión de expedientes previo a la Auditoría PAR, Traslado de documentación Digitalización de expedientes.
Agosto		
Septiembre		
Octubre	Área Gestión del CEE Departamento Contable Junta Directiva Gerencia, Secretarías de Acreditación Departamento de Logística Departamento de Servicios de Equivalencia Área de mercadeo, difusión y ventas Departamento de Asesoría Legal	Unificación de archivo lo que genero un movimiento de cajas de los diferentes departamentos, revisión de expedientes de CEE que es una tarea constante y digitalización de expedientes de OEC de la Secretaría de Acreditación de Organismos de Inspección.
Noviembre		
Diciembre		

Fuente: Área de Archivo Institucional

Auditorías de Archivo Digital

Para el año 2024 las auditorías de archivo digital fueron programadas para el II Semestre y se cumplió a cabalidad con lo planificado, se realizaron un total de 18 auditorías.

Imagen 10: Departamentos auditados, archivo digital



Fuente: Área de Archivo Institucional

3. Comisión de Acreditación

Sesiones Comisión de Acreditación

En el transcurso del año 2024, la Comisión de Acreditación realizó 35 sesiones, en el siguiente cuadro se presenta la cantidad de sesiones por mes.

Cuadro 6: Cantidad de sesiones realizadas por mes por la Comisión de Acreditación 2024

Mes	Sesión Ordinaria	Sesión Extraordinaria	Total, Mensual
Enero	3	0	3
Febrero	3	0	3
Marzo	4	0	4
Abril	3	0	3
Mayo	4	0	4
Junio	3	0	3
Julio	3	0	3
Agosto	3	0	3
Septiembre	2	0	2
Octubre	3	0	3
Noviembre	2	0	2
Diciembre	2	0	2
Total	35	0	35

Fuente: Comisión de Acreditación

Acuerdos

Durante el 2024, la Comisión de Acreditación, tomó 244 acuerdos en total.

Cuadro 7: Cantidad de acuerdos tomados por sesión del Comité de Acreditación, 2024

Sesión de Comisión de Acreditación	Acuerdos tomados
CA-001-2024	5
CA-002-2024	13
CA-003-2024	7
CA-004-2024	3
CA-005-2024	4
CA-006-2024	5
CA-007-2024	19
CA-008-2024	7
CA-009-2024	2
CA-010-2024	9
CA-011-2024	10
CA-012-2024	3
CA-013-2024	5
CA-014-2024	7
CA-015-2024	2
CA-016-2024	5
CA-017-2024	2
CA-018-2024	9
CA-019-2024	2
CA-020-2024	5
CA-021-2024	10
CA-022-2024	5
CA-023-2024	5
CA-024-2024	14
CA-025-2024	3
CA-026-2024	7
CA-027-2024	7
CA-028-2024	4
CA-029-2024	7
CA-030-2024	9
CA-031-2024	7
CA-032-2024	12
CA-033-2024	16

Sesión de Comisión de Acreditación	Acuerdos tomados
CA-034-2024	8
CA-035-2024	6
TOTAL	244

Fuente: Comisión de Acreditación

En el siguiente cuadro, se encuentra la distribución de los acuerdos por cada una de las Secretarías de Acreditación, tomando en consideración los procesos que se analizan en la Comisión de Acreditación.

Cuadro 8: Distribución de los acuerdos de Comisión de Acreditación por cada una de las Secretarías de Acreditación, 2024.

Tipo de acuerdo	CEE	SAC	SAI	SAL	Total general
Ampliación alcance de acreditación	0	8	11	19	38
Ampliación área de competencia	3	0	0	0	3
Cierre de expediente	0	1	1	7	9
Incorporación al CEE	3	0	0	0	3
Instrucción	0	0	1	4	5
Levantamiento de suspensión de alcance de acreditación	0	1	0	5	6
Llamada de atención	0	0	1	8	9
Mantenimiento	0	3	8	64	75
Otorgamiento	1	0	3	8	12
Otros	3	3	6	10	22
Proceso sancionatorio	0	0	0	4	4
Reducción voluntaria alcance de acreditación	0	1	1	20	22
Retiro de la acreditación	0	1	1	3	5
Suspensión de acreditación	0	3	1	13	17
Transición de Norma	0	2	0	1	3
Transición y mantenimiento	0	2	0	1	3
Total, general	10	25	34	167	236

Fuente: Comisión de Acreditación

Nuevos clientes y alcances

El ECA obtuvo 12 clientes nuevos y 38 ampliaciones de alcance de acreditación.

Suspensión y retiros voluntarios de Organismos de Evaluación de la Conformidad

Durante el 2024, 17 OEC, optaron por la suspensión voluntaria de su alcance de acreditación, así como 5 OEC, decidieron voluntariamente retirar la acreditación.

Procedimientos administrativos sancionatorios

Durante el 2024 se realizaron 4 investigaciones preliminares. Se abrieron cuatro órganos directores.

Decisiones tomadas Cuerpo de Evaluadores y Expertos Técnicos (CEE)

A continuación, se presentan los acuerdos tomados por las Comisión de Acreditación en relación al Cuerpo de Evaluadores y Expertos Técnicos.

Cuadro 9: Cantidad de acuerdos tomados por las Comisión de Acreditación en relación al Cuerpo de Evaluadores y Expertos Técnicos, 2024

Tipo de Acuerdo	Cantidad de Acuerdos
Ampliación área de competencia	3
Exclusión del CEE	0
Incorporación al CEE	3

Fuente: Comisión de Acreditación

Participación de miembros de Comisión de Acreditación

Cuadro 10: Porcentaje de Asistencia de los integrantes de Comisión de Acreditación.

Sector	Nombre	Porcentaje de participación
Sector Gubernamental	Gabriel Molina	40%
Sector Gubernamental	Adriana Cárdenas	0%
Sector Empresarial	Stephanie Rodríguez	37%
Sector Empresarial	Pablo José Guzmán	66%
Otros Sectores Involucrados	Oscar Sánchez	63%
Sector usuarios de los servicios	Anamariela Tijerino	69%
Sector usuarios de los servicios	Adriana Fonseca	9%
Ente Costarricense de Acreditación	Humberto Mora	83%
Ente Costarricense de Acreditación	Stephanie Arce	17%
Ente Costarricense de Acreditación	Ilse Delgado	43%
Ente Costarricense de Acreditación	Adriana Madrigal	37%
Ente Costarricense de Acreditación	Seidy Alfaro	49%
Ente Costarricense de Acreditación	Alexa Argeñal	49%

Fuente: Comisión de Acreditación

4. Auditoría Interna

Durante el año 2024 la Auditoría Interna evaluó los siguientes procesos acorde con el Plan Anual de Trabajo

Cuadro 11: Procesos evaluados por la Auditoría Interna, 2024

Mes	Procesos evaluados
Enero	Estados Financieros-Punto equilibrio Ejecución Presupuestaria y liquidación laboral-plan contingencia TI
Febrero	Estados Financieros-Punto equilibrio-Ejecución Presupuestaria-legalización libros-informe labores 2023-liquidaciones laborales-Asesoría colegio profesional
Marzo	Impuesto renta y CNE
Abril	Talento Humano varios-Criterio recargo funciones
Mayo	Criterio Talento Humano-legalización libros
Junio	Libros legales-Estudio órganos colegiados-Modificación presupuestaria-
Julio	Bienes y Servicios-liquidación laboral-modificación presupuestaria
Agosto	Solicitud Gerencia-Activos Fijos-Proyecto de presupuesto 2025-
Septiembre	Liquidación laboral-Proyecto presupuesto 2025-Cuentas por Cobrar-Seguimiento hallazgos Gestoría Calidad
Octubre	Modificación presupuestaria-Criterio vacaciones-
Noviembre	Aguinaldo-legalización libros
Diciembre	Manual disposiciones TI-Seguimiento informe BSA-

Fuente: Auditoría Interna

La Auditoría Interna ha promovido una gestión oportuna, orientada al mejoramiento continuo, en cumplimiento de las competencias que le confiere la Ley General de Control Interno No 8292, en el artículo 22, así como de la normativa técnica y jurídica que regula su acción, con el fin de validar y mejorar las actividades de la Administración Activa para el logro de los objetivos estratégicos y operativos institucionales, y proporcionar a la ciudadanía una garantía razonable de la actuación de ésta dentro del marco legal y técnico, y de las prácticas sanas.

5. Dirección de Operaciones

5.1 Departamento Financiero Contable

No hay nada que tenga mayor relevancia para la dirección de una institución, que tener control de sus gastos e ingresos y del resto de su situación financiera, para la toma de decisiones. Bajo este sentido, el año 2024, representó todo un reto para este departamento, ya que implicó una serie de cambios, para establecer una robustez en sus operaciones.

Imagen 11: Acciones realizadas por el Departamento Financiero Contabilidad



Fuente: Departamento Financiero Contable

Ingresos

Para el año 2024 se tuvo un total de ₡1.215.139.265 millones de colones, a continuación, se detalla estos ingresos por tipo de servicio brindado

Cuadro 12: Ingresos por tipo de servicio 2024

Servicio	Ingreso (CRC)
Acreditación	₡ 595.418.239,82
Servicios de equivalencias	₡ 534.661.276,57
Capacitación	₡ 85.059.748,94
TOTAL	₡ 1.215.139.265

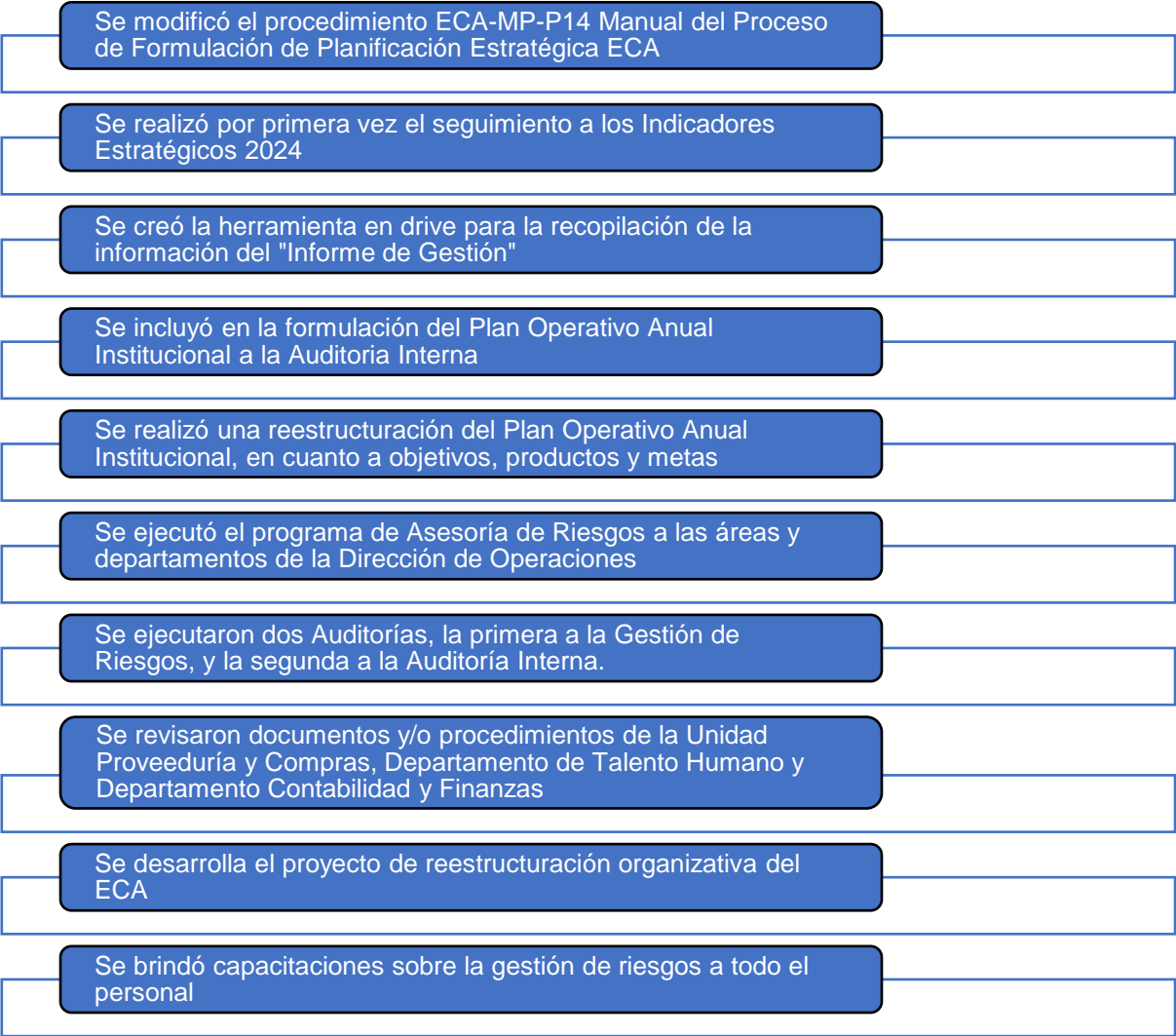
Fuente: Departamento Financiero Contable.

5.2 Departamento de Planificación Institucional

Planificación Estratégica

En el 2024, en cuanto a la Planificación Estratégica, se realizaron diferentes actividades relacionadas con el seguimiento al Plan estratégico 2024-2028, además se realizaron otras actividades que se muestran a continuación

Imagen 12: Actividades ejecutadas relacionadas a la Planificación Estratégica



Fuente: Departamento de Planificación Institucional

Planificación Operativa Anual Institucional (POAI)

En relación a la planificación operativa, en el año 2024, se realizó lo siguiente:

Se realizaron las diversas evaluaciones del POAI 2024 trimestrales, en donde se obtiene información de cada uno de los departamentos sobre el avance de las metas y se realiza un análisis de estos resultados, además, se realizó el seguimiento a las medidas correctivas para poder cumplir con aquellas metas que no alcanzaron el 100%.

Imagen 13: Cumplimientos trimestrales POAI 2024



Fuente: Departamento de Planificación Institucional

Se formuló el Plan Operativo Anual Institucional 2025, el cual se encuentra vinculado al presupuesto de la institución según las normas que dicta la Contraloría General de la República, en la cual se establece un presupuesto a cada una de las metas, para que las evaluaciones trimestrales sean tanto físicas como financieras.

La información del Plan Operativo Anual Institucional 2025 POAI se integró de manera adecuada en el Sistema de Información sobre Planes y Presupuestos (SIPP), con el objetivo de presentar los informes semestrales sobre la planificación del ECA a la Contraloría General de la República.

Presupuesto

Se realizaron las revisiones correspondientes a los informes de ejecución presupuestaria 2024, se formuló el presupuesto ordinario 2025, aunado a esto, se modificó el procedimiento ECA-MC-MA-P33 procedimiento para el proceso presupuestario.

Sistema de Control Interno

En el tema de control interno, se modificó el procedimiento ECA-MP-P13 Procedimiento para el cumplimiento de las Normas de Control Interno, se ejecutó en el mes de abril la Autoevaluación en el del Sistema de Control Interno y se brindaron capacitaciones del SCI al grupo de trabajo.

Coordinación Interinstitucional

Durante el año 2024 se atendieron todas las solicitudes de información por parte de instituciones públicas las cuales se presentan a continuación:

Cuadro 13: Coordinación Interinstitucional 2024

Mes	Institución	Tipo de solicitud
Enero	MICITT	Seguimiento Plan Nacional de Ciencia, Tecnología e Innovación
Febrero	N/A	N/A
Marzo	CGR	Formulario estructura del programa presupuestario
Abril	N/A	N/A
Mayo	N/A	N/A
Junio	MICITT	Cuestionario Actividades Científicas y Tecnológicas
Julio	MICITT	Seguimiento Plan Nacional de Ciencia, Tecnología e Innovación
Agosto	MEIC	Actualización de la información (Comisión y OST del PMR)
	CGR	Perfil Tecnológico
Setiembre	N/A	N/A
Octubre	MEIC	Oficio no presentación PMR 2025
Noviembre	CGR	Corrección datos ICGTI
Diciembre	N/A	N/A

Fuente: Departamento de Planificación Institucional

Índices de la Contraloría General de la República

En un esfuerzo por fortalecer la rendición de cuentas y la transparencia, este informe incorpora, por primera vez, los resultados de los Índices de Gestión proporcionados por la Contraloría General de la República. Estos resultados representan un hito significativo, ya que permite visibilizar de manera objetiva y transparente el desempeño institucional durante este cuatrienio.

Cuadro 14: Índices de la Contraloría General de la República aplicados al ECA, 2020-2023

Año	Índice	Descripción	Resultado
2020	Índice Institucional de Cumplimiento de Disposiciones y Recomendaciones (IDR)	Medición de las entidades fiscalizadas durante un período determinado, en relación con los avances logrados en la atención de las disposiciones.	Nota Final 73
2021	Índice Institucional de Cumplimiento de Disposiciones y Recomendaciones (IDR)		Nota Final 93
	Índice de Capacidad de Gestión (ICG)	Determina el nivel de capacidad de gestión de las instituciones de acuerdo a los datos suministrados y utilizando indicadores a partir del marco regulatorio y practicas aplicables	Nivel Inicial
2022	Índice de Capacidad de Gestión Financiera (ICGF)	Determina el nivel de capacidad de gestión financiera de las instituciones a partir de la información suministrada y utilizando indicadores vinculados a los procesos financieros	Nivel Intermedio
	Índice de Capacidad de Gestión de Recursos Humanos (ICGRH)	Determina el nivel de capacidad de gestión de recursos humanos de las instituciones a partir de la información suministrada y utilizando indicadores vinculados a sus procesos	Nivel Intermedio
	Índice de Transformación Digital en el sector público	Determina el nivel de transformación digital en las instituciones, mediante el análisis de la aplicación de prácticas cuya implementación tiene como propósito alcanzar los resultados esperados en cuanto a la infraestructura digital, el modelo de negocio digital, así como, con la cultura y habilidades digitales.	Nivel Básico
	Nivel de aplicación de prácticas de seguridad de la información en las instituciones públicas	Determina el nivel de aplicación de prácticas de seguridad, dando énfasis en los aspectos relevantes de ciberseguridad y la identificación de oportunidades de mejora.	Nivel Inicial
2023	Índice de Capacidad de Gestión (ICG)	Determina el nivel de capacidad de gestión de las instituciones de acuerdo a los datos suministrados y utilizando indicadores a partir del marco regulatorio y practicas aplicables	Nivel Intermedio

Fuente: Departamento de Planificación Institucional

Respecto al Índice Institucional de Cumplimiento de Disposiciones y Recomendaciones (IDR), se consideraron los avances registrados al mes de Julio 2020, a partir de los informes de auditoría de la CGR emitidos durante el periodo 2018-2020. Para el año 2021, el resultado del ECA permitió posicionarse dentro de las 10 instituciones que presentaron un avance considerable con respecto a los resultados de dicho Índice con una nota de 93.

El resultado del Índice de Capacidad de Gestión (ICG) para el año 2021, determinó que el nivel de capacidad del ECA, de acuerdo a los datos suministrados y utilizando indicadores a partir del marco regulatorio y practicas aplicables fue **nivel inicial**, la Contraloría General de la República vuelve a aplicar dicho Índice en el 2023, obteniendo como resultado un **nivel intermedio**, lo anterior, evidencia un avance en la capacidad del ECA para implementar mejoras, con el fin de tener una incidencia positiva en la eficiencia, eficacia, continuidad y sostenibilidad del servicio que se brinda.

Aunado a lo anterior, se denota que para el año 2022 en la aplicación del Índice de Transformación Digital en el sector público, el ECA obtiene un **nivel básico**, lo que implica un avance en las actividades que ha venido llevando a cabo la organización para lograr la digitalización de sus procesos, para brindar un servicio de calidad.

En relación a otros Índices aplicados en 2022, como el Índice de Capacidad de Gestión Financiera (ICGF), y el Índice de Capacidad de Gestión de Recursos Humanos (ICGRH), muestran como resultado que la organización se encuentra en un **nivel intermedio**, evidenciando, cada vez más una visión sistémica e integral de la gestión financiera, una planificación vinculada con las metas institucionales. Por su parte, en la gestión financiera se detalla el avance en la documentación de procesos y procedimientos, generación de información confiable, liderazgo institucional y evaluación del desempeño.

Para concluir, particularmente, en el año 2022, debido a una situación país, relacionada con la vulnerabilidad de la seguridad de la información, se ejecutó el Índice de aplicación de prácticas de seguridad de la información en las instituciones públicas, este índice dio como resultado un **nivel básico** para la organización, desde ese momento, la institución ha venido trabajando en acciones que permitan superar las brechas relacionadas con ese nivel, gestionar un plan de acción para el fortalecimiento de la seguridad de la información, gestionar la continuidad y recuperación institucional ante posibles amenazas y fortalecer las capacidades del personal institucional en materia de seguridad de la información.

Seguimiento Plan Nacional de Ciencia Tecnología e Innovación

En el año 2021, se participó en el grupo de trabajo, para la incorporación del Ente Costarricense de Acreditación en el Plan Nacional de Tecnología, Ciencia e Innovación 2022-2027, desde ese momento el ECA presenta los indicadores establecidos por el MICITT, los cuales corresponden a:

1. Cantidad de otorgamientos realizados a los Organismos de Evaluación de la Conformidad (OEC).
2. Número de nuevos servicios de esquemas de acreditación implementados.

Se presenta a continuación el resultado del seguimiento anual del año 2024

Cuadro 15: Seguimiento anual indicadores PNCTI 2024

Intervención Estratégica	Indicador	Meta Programada 2024	Avance reportado al I Semestre	Avance anual	Porcentaje de cumplimiento
Aseguramiento de la calidad de los productos y servicios de acreditación y actividades de evaluación de conformidad acreditadas	Cantidad de otorgamientos realizados a los Organismos de Evaluación de la Conformidad (OEC)	9	4	11	122%
Fortalecimiento de la acreditación a los servicios y productos asociados a procesos de I+D+i	Número de nuevos servicios de esquemas de acreditación implementados.	1	0	1	100%

Fuente: Departamento de Planificación Institucional

Para el año 2024, se tenía una meta de realizar 9 otorgamientos de acreditación y al cierre del año se realizaron 11, cumpliendo en un 122%, por otra parte, se estableció una meta de lograr un nuevo esquema de acreditación implementado, cuyo resultado fue satisfactorio, cumpliendo en un 100% con lo proyectado en este indicador.

5.3 Área de Proveduría y Compras

Gestión de procesos de contratación administrativa

En el siguiente cuadro se muestra el total de procesos de contratación administrativa tramitados durante el año 2024.

Cuadro 16: Procedimientos de Contratación Tramitados 2024

Tipo de Procedimiento	Procedimientos iniciados	Procedimientos adjudicados
Contrataciones Reducidas	2	2
Contrataciones Menores	2	2
Contrataciones de Urgencia	0	0
Total	4	4

Fuente: Área de Proveduría y Compras

Gestión de convenios y contratos del CEE y contratos de OEC

En el siguiente cuadro se puede observar los convenios y contratos gestionados y firmados:

Cuadro 17: Gestión de Convenios y Contratos

Mes	Contratos CEE				Contratos de OEC
	Contratos independientes	Contratos con instituciones públicas	Contratos con empresas	Convenios	
Enero	0	0	0	0	0
Febrero	0	0	0	1	0
Marzo	7	0	0	0	14
Abril	6	0	0	0	4
Mayo	3	0	0	0	4
Junio	9	0	0	1	3
Julio	5	0	0	0	20
Agosto	4	0	1	0	20
Septiembre	4	0	0	0	10
Octubre	3	0	1	0	5
Noviembre	4	0	0	0	3
Diciembre	2	0	0	1	3
Total	47	0	2	3	86

Fuente: Área de Proveduría y Compras

Trámite de compras menores

Durante el año 2024, se tramitaron 84 compras menores, las mismas están archivadas en su respectivo expediente.

Cuadro 18: Cantidad de tramites de compras menores 2024

Mes	Compras tramitadas	Descripción General
Enero	8	Incluye suministros
Febrero	8	Incluye mantenimiento de equipo
Marzo	4	Incluye suministros
Abril	6	
Mayo	6	
Junio	5	
Julio	6	
Agosto	10	Incluye suministros y mantenimiento de equipos
Septiembre	8	Incluye mantenimiento de equipo
Octubre	8	Incluye suministros y mantenimiento de equipos
Noviembre	10	Incluye mantenimiento de equipo
Diciembre	5	Incluye mantenimiento de equipo

Fuente: Área de Proveduría y Compras

Presentación de ofertas

Durante el 2024, el ECA presentó 32 ofertas para participar en procedimientos de contratación promovidos por instituciones del Estado, las ofertas en su mayoría fueron presentadas a través de Sistema Integrado de Compras Públicas (SICOP) y en algunos casos directamente ante las mismas instituciones cumpliendo así con los requerimientos solicitados para brindar los servicios de acreditación y evaluación a los clientes.

5.4 Departamento de Talento Humano

Dentro de los temas principales que se trabajó en el Departamento de Talento Humano se encuentran:

Capacitación

De enero a diciembre 2024, se llevó a cabo el seguimiento al plan de capacitación de todos los colaboradores del ECA, las cuales fueron efectuadas en temas propios de cada departamento, que ayudaron a cierres de brechas, y abarcándose a la vez; contenidos que generaron valor al equipo ECA, a continuación, se presentan un cuadro resumen con las capacitaciones recibidas por el personal por mes:

Cuadro 19: Capacitaciones recibidas por el personal en el año 2024

Mes	Cantidad de personal capacitado	Temas
Enero	2	Norma 17025
Febrero	1	Norma 17025
Marzo	10	Norma 13485
Abril	33	Comunicación asertiva, clientes difíciles, Norma 13485, Interpretación de documentos aduaneros
Mayo	17	Cálculo de embargos por deuda y pensión, Norma 17065, Norma 17021
Junio	12	Análisis de control presupuestario, procedimiento órganos colegiados, contratos de servicios profesionales, jefe por primera vez, Norma 17021, Liderazgos en equipos
Julio	11	Manejo asertivo de conflictos en equipos de trabajo – Competencias
Agosto	6	Norma 9001, 14064-3:2019, 14001:2015, Estrategia de compras, liderazgo, incertidumbre de mediciones
Septiembre	18	Excel intensivo, Desarrollo de la documentación para un Sistema de Gestión de Calidad, Liderazgo trabajo en equipo, Normas 17025, 15189, 17029, 14065, 14001

Mes	Cantidad de personal capacitado	Temas
Octubre	13	Excel avanzado, Norma 17025, control estadístico de las mediciones, evaluación de la Conformidad y Regla de Decisión, Análisis de causa Raíz
Noviembre	8	Maestro de ceremonias, Inteligencia artificial, Legislación laboral, Gestión de riesgo para un sistema de gestión
Diciembre	7	Formación de evaluadores 17025 y Aseguramiento interno 17025

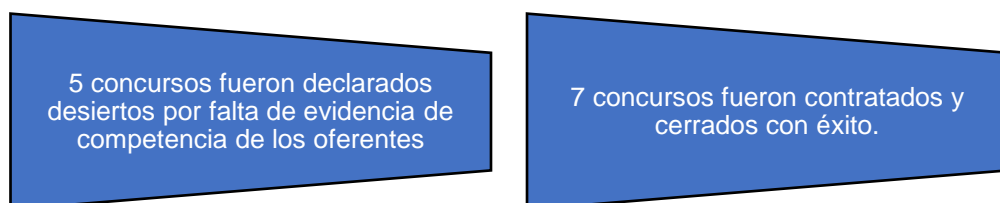
Fuente: Departamento de Talento Humano

Reclutamiento y Selección de Personal

Se realizan los procesos de Reclutamiento y Selección con acompañamientos de comités donde se aplican pruebas técnicas y valoración de habilidades blandas por medio de experiencias demostradas las cuales nos permiten tener medición más certera para contratar personal idóneo para los puestos. A su vez, siendo aprobada la respectiva contratación por la Gerencia.

Se realizaron durante el 2024, la apertura de 13 concursos Internos y externos, quedando pendiente de un curso por concluir en el año 2025.

Imagen 14: Estado de los concursos internos y externos 2024



Fuente: Departamento de Talento Humano

Movimientos del personal

Se presenta el siguiente cuadro los movimientos de personal durante el año 2024:

Cuadro 20: Movimientos de personal 2024

Mes	Ingreso de personal	Salida de personal
Enero	1	1
Febrero	0	2
Marzo	0	0
Abril	0	0
Mayo	0	0

Mes	Ingreso de personal	Salida de personal
Junio	3	1
Julio	1	0
Agosto	1	1
Septiembre	0	0
Octubre	0	0
Noviembre	1	0
Diciembre	0	0
Total	7	5

Fuente: Departamento de Talento Humano

Dichos procesos, se realizaron con el debido conocimiento del marco de la Ley Laboral vigente para resguardo de la organización, y el cumplimiento de los Derechos del Trabajador y con las evidencias correspondientes en sus expedientes de personal.

Evaluaciones del desempeño

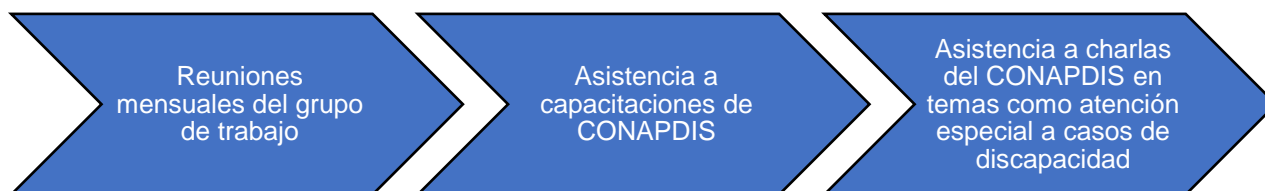
Se realizaron las siguientes evaluaciones de desempeño durante el 2024:

- **Evaluaciones de Desempeño Anual:** Se aplicaron 25 correspondientes al año 2023, se encuentran pendientes por aplicar las del año 2024, estas están programadas para enero 2025
- **Evaluaciones de Desempeño de 3 meses:** Se aplicaron 14.
- **Evaluaciones de Desempeño de 6 meses:** Se aplicaron 13.

Grupo de Trabajo Institucional en Materia de Discapacidad

Las principales acciones realizadas en materia de discapacidad fueron:

Imagen 15: Acciones en materia de discapacidad



Fuente: Departamento de Talento Humano

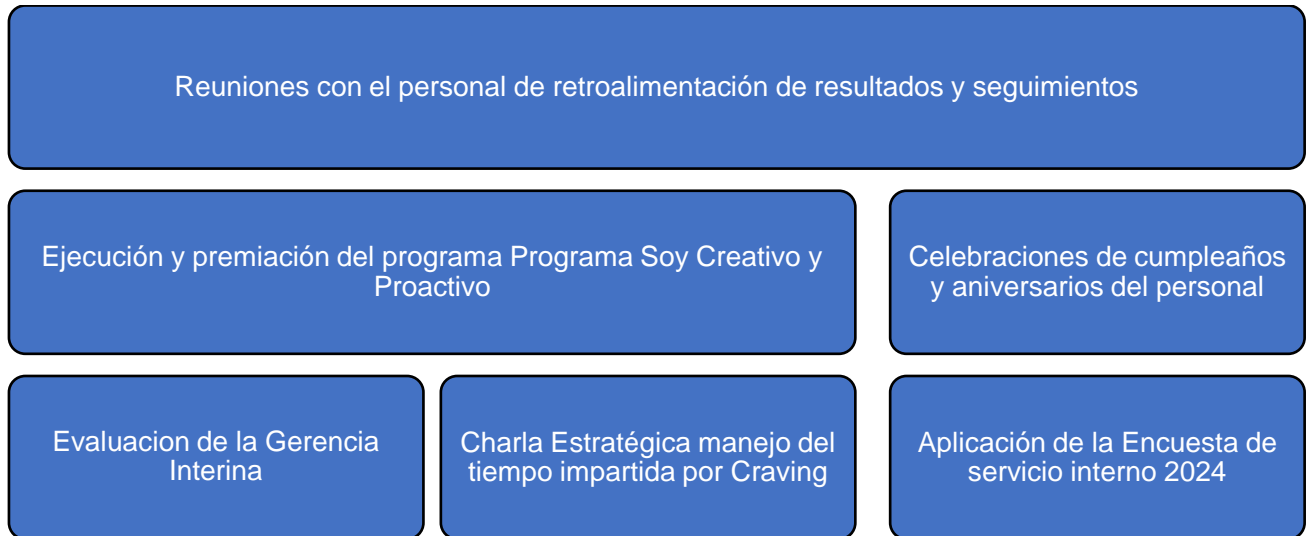
Vacaciones

Durante el 2024, se llevaron a cabo 24 controles quincenales de las vacaciones del personal ECA, siendo así, que los mismos están completamente al día. Y, además, se cuenta con las boletas respectivas en los expedientes del personal. En total se otorgaron 372 días de vacaciones al personal durante el 2024.

Clima Organizacional

Para el año 2024 se realizaron diversas actividades relacionadas a fortalecer y mejorar el clima organizacional, entre ellas:

Imagen 16: Actividades realizadas en el tema de clima organizacional



Fuente: Departamento de Talento Humano

Planillas

Se realizaron las 24 planillas quincenales con los cambios respectivos de incapacidades de la Caja Costarricense del Seguro Social (C.C.S.S) – Instituto Nacional de Seguros (INS), salidas, ingresos, vacaciones, permisos sin goce, licencias, impuesto de renta, rebajos de préstamos u otros cobros y embargos y se calculó la planilla de aguinaldo. La cual se llevaba un control cruzado manual vs sistema desde inicios de año.

Además, se realizaron los ajustes salariales correspondientes y dictados por el Ministerio de Trabajo y Seguridad Social de Costa Rica (MTSS) sobre salarios mínimos. Para un total de 25 aumentos salariales durante el 2024, mismos que contienen sus respectivas acciones de personal y registrados en expedientes correspondientes y se procedió con 5 cálculos de liquidaciones de derechos laborales apegados a los estándares de la Ley Laboral.

6. Secretarías de Acreditación

6.1 Secretaría de Acreditación de Laboratorios (SAL)

Evaluaciones realizadas

En el año 2024, se realizaron un total 236 evaluaciones, entre iniciales, ampliaciones, seguimientos, reevaluaciones, extraordinarias y verificaciones de acciones correctivas, En el siguiente cuadro se detalla sobre la cantidad de evaluaciones programadas y ejecutadas en los diferentes meses del año 2024:

Cuadro 21: Cantidad de evaluaciones programadas y ejecutadas por mes por la Secretaría de Acreditación de Laboratorios, 2024

Mes	Programadas	Ejecutadas
Enero	18	20
Febrero	24	23
Marzo	16	15
Abril	15	16
Mayo	18	18
Junio	19	22
Julio	25	24
Agosto	23	22
Septiembre	19	20
Octubre	28	27
Noviembre	20	19
Diciembre	11	10
Total	236	236

Fuente: Secretaría de Acreditación de Laboratorios

Otorgamientos de acreditación

Se obtuvieron un total de 27 otorgamientos entre iniciales y de ampliación, los cuales se detallan a continuación:

Cuadro 22: Otorgamientos de acreditación SAL

Mes	Iniciales	Tipo	Ampliación	Tipo
Enero	0	NA	1	Ensayos LE
Febrero	0	NA	0	NA
Marzo	0	NA	2	Ensayos LE
Abril	1	Calibración LC	2	Calibración LC y Ensayos LE
Mayo	1	Ensayos LE	1	Calibración LC
Junio	2	Clínico LM y Ensayo LE	0	NA

Mes	Iniciales	Tipo	Ampliación	Tipo
Julio	1	Un LE	6	Todas de LE
Agosto	3	Un LC y dos LE	1	Un LC
Septiembre	0	NA	0	NA
Octubre	0	NA	3	Dos de LE y una de LC
Noviembre	0	NA	1	Una de LE
Diciembre	0	NA	2	Una de LE y una de LC
Total	8		19	

Fuente: Secretaría de Acreditación de Laboratorios

Participación en capacitaciones

A continuación, se presentan las capacitaciones recibidas e impartidas por la Secretaría de Acreditación de Laboratorios:

Cuadro 23: Participación de SAL en capacitaciones durante el 2024

Capacitación	Tipo
Taller de imparcialidad ISO 15189:2022 (10 horas)	Impartida
Implementación norma INTE/ISO 17025:2017 (24 horas)	Impartida
Taller Aseguramiento validez de resultados (4 horas)	Impartida
Implementación Buenas Prácticas OCDE (18 horas)	Recibida
Taller Aseguramiento de estado calibración (4 horas)	Impartida
Formación de Auditores interno INTE/ISO/IEC 17025:2017	Impartida
Implementación de la norma INTE/ISO 15189:2023	Impartida
Taller de criterios ECA	Impartida
Taller de órganos colegiados	Recibida
Capacitación en metrología	Recibida
Formación de auditores ISO15189:2022	Impartida
Formación de auditores ISO15189:2022	Impartida
Materiales in house Guía ISO 80	Impartida
Taller de Criterios ECA	Impartida
Estimación de incertidumbre	Recibida
Implementación de norma INTE/ISO/IEC 17025.2017	Recibida
Formación de evaluadores en la norma INTE-ISO/IEC 17025:2017	Impartida y recibida
Buenas Prácticas de Laboratorios OCDE	Recibida
Taller Regla decisión	Impartida
Auditorías Internas 17025	Impartida
Taller aseguramiento validez	Impartida
Taller de Criterios ECA	Impartida

Fuente: Secretaría de Acreditación de Laboratorios

Atención de clientes potenciales

Se atendieron 30 clientes, entre ellos clientes potenciales, clientes actuales y partes interesadas.

6.2 Secretaría de Acreditación de Organismos de Inspección (SAI)

Evaluaciones realizadas

Se realizaron un total de 86 evaluaciones a Organismos de Inspección, entre iniciales, ampliaciones, seguimientos, reevaluaciones, extraordinarias y Verificación de Acciones Correctivas (VAC).

Cuadro 24: Cantidad de evaluaciones programadas y ejecutadas por mes por la Secretaría de Acreditación de Organismos de Inspección, 2024

Mes	Programadas	Ejecutadas
Enero	5	5
Febrero	9	9
Marzo	8	8
Abril	5	5
Mayo	10	10
Junio	10	10
Julio	10	10
Agosto	10	10
Septiembre	8	8
Octubre	3	3
Noviembre	5	5
Diciembre	3	3
Total	86	86

Fuente: Secretaría de Acreditación de Organismos de Inspección

Otorgamientos de Acreditación

Se obtuvieron un total de 14 otorgamientos entre iniciales y de ampliación, los cuales se detallan a continuación:

Cuadro 25: Otorgamientos de acreditación SAI

Mes	Iniciales	Tipo	Ampliación	Tipo
Enero	0	NA	2	NA
Febrero	0	NA	0	NA
Marzo	0	NA	0	NA
Abril	0	NA	0	NA

Mes	Iniciales	Tipo	Ampliación	Tipo
Mayo	0	NA	1	NA
Junio	0	NA	2	NA
Julio	1	NA	2	NA
Agosto	1	NA	0	NA
Septiembre	0	NA	0	NA
Octubre	0	NA	2	NA
Noviembre	1	NA	2	NA
Diciembre	0	NA	0	NA
Total	3	NA	11	NA

Fuente: Secretaría de Acreditación de Organismos de Inspección

Participación en Capacitaciones

A continuación, se presentan las capacitaciones recibidas e impartidas por la Secretaría de Organismos de Inspección:

Cuadro 26: Participación de SAI en capacitaciones durante el 2024

Capacitación	Tipo
Implementación de la norma INTE-ISO/IEC 17020:2012 (21 horas)	Impartida
Formación de auditores internos en la norma INTE-ISO/IEC 17020:2012 (21 horas)	Impartida
Inducción a la gestión de riesgos	Recibida
Estadística para laboratorios	Recibida
Taller del criterio ECA-MC-C12 (1,5 horas)	Impartida
Formación de evaluadores de la norma INTE-ISO/IEC 17025:2017	Recibida
Taller de aseguramiento de validez de resultados de acuerdo a INTE-ISO/IEC 17025:2017	Recibida

Fuente: Secretaría de Acreditación de Organismos de Inspección

Atención de clientes potenciales

El 2024 se caracterizó por la atención de muchos clientes potenciales, se atendieron un total de 20 clientes potenciales durante el año.

6.3 Secretaría de Acreditación de OC Y OVV

Evaluaciones realizadas

Se realizaron 38 evaluaciones entre evaluaciones, iniciales, ampliaciones, seguimientos, reevaluaciones, extraordinarias, testificaciones y verificaciones de acciones correctivas, en el cuadro posterior se muestra la información.

Cuadro 27: Cantidad de evaluaciones programadas y ejecutadas por mes por la Secretaría de Acreditación de OC Y OVV, 2024

Mes	Programadas	Ejecutadas
Enero	3	3
Febrero	1	1
Marzo	5	5
Abril	5	4
Mayo	7	5
Junio	5	6
Julio	4	4
Agosto	7	4
Septiembre	3	3
Octubre	1	1
Noviembre	0	0
Diciembre	2	2
Total	43	38

Fuente: Secretaría de Acreditación de OC Y OVV

Otorgamientos de acreditación

Se obtuvieron un total de 11 otorgamientos entre iniciales y de ampliación, los cuales se detallan a continuación:

Cuadro 28: Otorgamientos de acreditación SAC

Mes	Iniciales	Tipo	Ampliación	Tipo
Enero	0	N/A	0	N/A
Febrero	1	OCP	0	N/A
Marzo	0	N/A	1	OCP
Abril	0	N/A	3	OCSG, 2 OCP
Mayo	0	N/A	1	OCP
Junio	0	N/A	2	OCP; OVV
Julio	0	N/A	1	OVV
Agosto	0	N/A	1	OCP
Septiembre	0	N/A	0	N/A
Octubre	0	N/A	0	N/A

Mes	Iniciales	Tipo	Ampliación	Tipo
Noviembre	0	N/A	1	OVV
Diciembre	0	N/A	0	N/A
Total	1	N/A	10	N/A

Fuente: Secretaría de Acreditación de OC Y OVV

Participación en Capacitaciones

A continuación, se presentan las capacitaciones recibidas e impartidas por la Secretaría de de OC Y OVV

Cuadro 29: Participación de SAC en capacitaciones durante el 2024

Capacitación	Tipo
Norma Internacional ISO/IEC 17021-1:2015 Evaluación de la Conformidad	Recibida
Fundamentos e interpretación de las normas ISO 14024 e ISO 14020 para el etiquetado ambiental tipo I	Recibida
Curso de inteligencia artificial	Recibida
Fundamentos e interpretación de las normas ISO 14024 e ISO 14020 para el etiquetado ambiental tipo I	Recibida
Implicaciones e interpretación - Sistemas de gestión de la calidad según la norma INTE/ISO 9001:2015	Recibida
Determinación de competencias	Impartida
Cuantificación de emisiones y carbono neutralidad integrado. Normas INTE/ISO 14064-1:2019 e INTE/ISO 14065:2015	Recibida
Taller evaluador par	Recibida
Gestión de riesgos	Recibida
Implicaciones e interpretación - Sistemas de gestión ambiental según la norma INTE/ISO 14001:2015"	Recibida
Jornada evaluadores	Impartida
Requisitos para la validación y verificación de declaraciones ambientales, en conformidad con las normas INTE/ISO/IEC 17029:2019 e INTE/ISO 14065:2020	Recibida
Análisis causa raíz	Recibida
Hallazgos y redacción de no conformidades	Recibida
Implicaciones e interpretación - Sistemas de Gestión de cumplimiento y antisoborno según las normas INTE/ISO 37301:2021 e INTE/ISO 37001:2017	Recibida
Implicaciones e interpretación - Sistema de gestión de la seguridad y salud en el trabajo según la norma INTE/ISO 45001:2018	Recibida
Formación de Evaluadores en la Norma 17025:2017	Recibida

Fuente: Secretaría de Acreditación de OC Y OVV

Atención de clientes potenciales

Se atendieron reuniones con clientes actuales o potenciales, para un total de 21 reuniones durante el año 2024

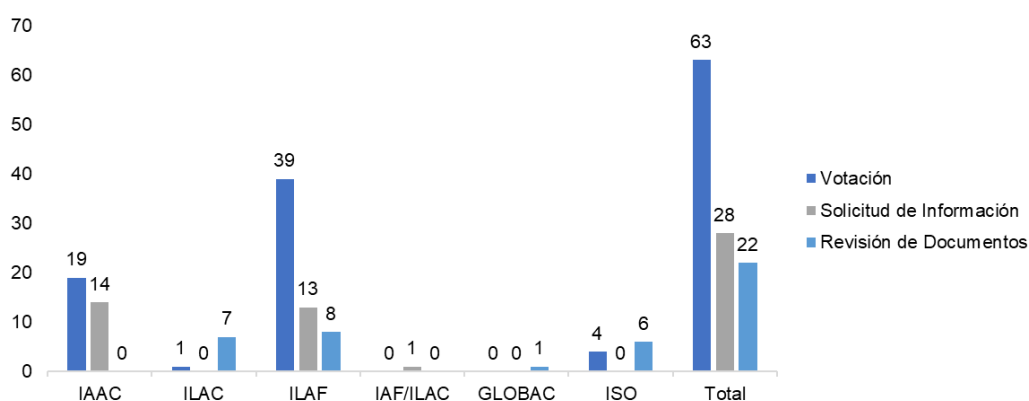
7. Actividades internacionales

Durante el año 2024 se participó en 98 actividades internacionales, entre asistencia a reuniones, comités, asambleas y subcomités, en organismos como ISO, IAAC, INTE CASCO, ILAC e IAF. Para más detalles de estas participaciones, se muestra el anexo 1.

Otras participaciones

En el siguiente gráfico se establecen otras participaciones internacionales en diferentes organismos:

Gráfico 4: Actividades internacionales con diferentes organismos



Fuente: Secretarías de Acreditación

Evaluaciones Pares

El personal de ECA autorizado para realizar esta actividad participó en un total de 5 evaluaciones pares, los detalles se presentan en el siguiente cuadro:

Cuadro 30: Evaluaciones pares realizadas por representantes del ECA

Participante	Cantidad	Organización
Humberto Mora	1	OHA Honduras
Beatriz Paniagua	1	OSA El Salvador
Stephanie Arce	1	INACAL-DA Perú
Ilse Delgado	2	OGA Guatemala OUA-Uruguay

Fuente: Secretarías de Acreditación

8. Departamento de Logística

A continuación, se detalla, las acciones realizadas por el Departamento de Logística.

Estado de la acreditación

Se monitoreó el estado de la acreditación de los expedientes de los OEC, para establecer los que requieren coordinación de procesos de evaluación porque cuentan con acreditación vigente o en proceso inicial para obtenerla o los que no requieren de dicha coordinación, por motivos de suspensión temporal total del alcance o por retiro de acreditación. En el siguiente cuadro se establece el estado de la acreditación de los expedientes:

Cuadro 31: Estado de acreditación de expedientes de organismos de evaluación de conformidad

Estado	Cantidad	Descripción
Acreditados	178	Expediente acreditado, activo, sin suspensión
Pendiente otorgamiento	6	Expediente activo en proceso inicial
Suspendido	10	Expediente suspendido por Comisión de Acreditación
Retirado	90	Expediente retirado

Fuente: Departamento de Logística

El total de expedientes con estado retirado es un acumulado y no necesariamente constituyen organismos de evaluación de conformidad que solicitaron retiro durante el 2024.

Se realizó la coordinación de los procesos de evaluación de los organismos de evaluación de conformidad de acuerdo con los programas de evaluación de las Secretarías de Acreditación mediante el cumplimiento de las etapas establecidas. En el siguiente cuadro se muestra el estado de los procesos de evaluación dentro del Departamento de Logística:

Cuadro 32: Estado de los procesos de evaluación

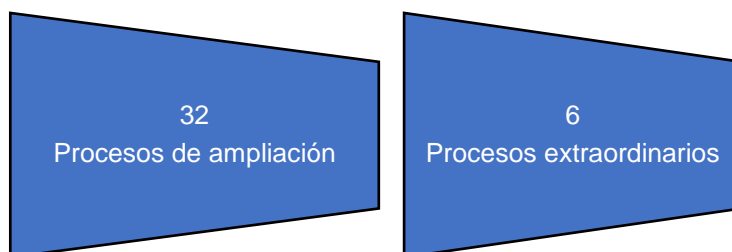
Estado	Cantidad
En Coordinación	35
En Ejecución	1
Emisión PAC	11
Implementación PAC	18
Coordinación VAC	17
Traslado SA	92

Fuente: Departamento de Logística

Coordinación de procesos con las Secretarías de Acreditación

Durante el 2024 el Departamento de Logística recibió para coordinación de parte de las Secretarías de Acreditación, un total de 32 procesos de ampliación y 6 procesos extraordinarios de evaluación, adicionales a los procesos iniciales, de seguimiento y reevaluación establecidos.

Imagen 17: Coordinación de procesos



Fuente: Departamento de logística

Actividades de seguimiento

Se realizaron un total de 93 actividades de seguimiento a los programas de las Secretarías de Acreditación, un total de 33 actividades de actualización de control de tiempos y se atendieron un total de 1266 consultas de clientes internos y externos, partes interesadas, entre otros.

Participación de funcionarios de otras instituciones en procesos de evaluación

Se gestionó ante la unidad de proveeduría y compras un total de 138 permisos para participación de funcionarios de otras instituciones en procesos de evaluación, en el siguiente cuadro se desglosa esta cantidad por mes

Cuadro 33: Permisos para funcionarios de otras institucionales en procesos de evaluación

Mes	Cantidad de permisos	Institución
Enero	6	Universidad de Costa Rica Tecnológico de Costa Rica
Febrero	13	Universidad de Costa Rica Tecnológico de Costa Rica
Marzo	12	Universidad de Costa Rica Tecnológico de Costa Rica Instituto Costarricense de Investigación y Enseñanza en Nutrición y Salud

Mes	Cantidad de permisos	Institución
Abril	15	Universidad de Costa Rica Tecnológico de Costa Rica Instituto Costarricense de Electricidad
Mayo	20	Universidad de Costa Rica Tecnológico de Costa Rica Instituto Costarricense de Electricidad
Junio	12	Universidad de Costa Rica Tecnológico de Costa Rica
Julio	11	Universidad de Costa Rica Tecnológico de Costa Rica Laboratorio Costarricense de Metrología
Agosto	8	Universidad de Costa Rica Laboratorio Costarricense de Metrología
Septiembre	10	Universidad de Costa Rica Tecnológico de Costa Rica Instituto Costarricense de Investigación y Enseñanza en Nutrición y Salud Laboratorio Costarricense de Metrología Instituto Costarricense de Electricidad
Octubre	6	Universidad de Costa Rica Tecnológico de Costa Rica Laboratorio Costarricense de Metrología
Noviembre	14	Universidad de Costa Rica Tecnológico de Costa Rica Instituto Costarricense de Electricidad Instituto Costarricense de Investigación y Enseñanza en Nutrición y Salud Caja Costarricense del Seguro Social Clínica Bíblica
Diciembre	11	Universidad de Costa Rica Tecnológico de Costa Rica Clínica Bíblica

Fuente: Departamento de logística

9. Departamento de Servicios de Equivalencia

En el año 2024, el Departamento de Servicios de Equivalencia revisó un total de 4163 trámites y aprobó 2790 trámites, en los siguientes cuadros se hace el desglose por tipo de servicios.

Cuadro 34: Cantidad de tramites realizados 2024

Tipo de trámite	Cantidad Ingresados	Cantidad Revisados	Cantidad Aprobados
Reconocimiento	239	212	142
Verif. /Aprob. De declaraciones de cumplimiento	2013	1946	1210
Aval D11	168	176	107
Exoneración COSEVI	493	457	297
Exoneración MINAE	448	442	269
Excepciones	286	264	264
Dispensas	394	386	386
Reprocesos	58	54	54
Muestras	64	61	61
Total	4163	3998	2790

Fuente: Departamento de Servicios de equivalencia

Participación en procesos de evaluación

Se participó al menos en una evaluación por mes, dentro de la disponibilidad y afectando lo menos posible el trabajo en SE, estas participaciones se presentan a continuación por tipo de evaluación

Cuadro 35: Participación de personal del Departamento de Servicios de Equivalencia en procesos de evaluación, según tipo, 2024.

Personal	LE	LC	LM	OI	OCP	TOTAL
Graciela Ávila Delgado	3	1	4	1	3	12

Fuente: Departamento de Servicios de equivalencia

Colaboración con otros procesos

Se colaboró con las proveedurías instituciones en la revisión de la validez de los certificados de reconocimiento y avales de D11 emitidos por ECA y que se presentan en licitaciones, seguidamente se presentan estos datos por mes

Cuadro 36: Colaboración con proveedurías de instituciones, 2024

Mes	Cantidad de avales D11 revisados	Cantidad de RECA revisados
Enero	0	0
Febrero	0	0
Marzo	6	0
Abril	0	0
Mayo	5	0
Junio	0	1
Julio	1	0
Agosto	0	0
Septiembre	12	0
Octubre	1	0
Noviembre	5	0
Diciembre	1	0
Total	31	1

Fuente: Departamento de Servicios de equivalencia

Reuniones con partes interesadas y participación en comités.

El siguiente cuadro brinda un resumen de las reuniones en las que participó el Departamento de Servicios de Equivalencia durante el año 2024

Cuadro 37: Resumen de las reuniones con partes interesadas y participación en comités

Mes	Comités de normalización, reglamentación y sesiones del ORT	Atención de consultas de proveedurías institucionales o de los reguladores	Clientes	Otros	Total
Enero	1	1	1	3	6
Febrero	1	0	2	2	5
Marzo	0	0	2	2	4
Abril	1	0	0	3	4
Mayo	2	3	1	4	10
Junio	2	2	2	1	7
Julio	3	0	2	0	5
Agosto	1	0	3	3	7
Septiembre	0	1	1	0	2
Octubre	0	0	1	0	1
Noviembre	0	3	1	0	4

Mes	Comités de normalización, reglamentación y sesiones del ORT	Atención de consultas de proveedurías institucionales o de los reguladores	Clientes	Otros	Total
Diciembre	0	0	1	0	1
Total	11	10	17	18	56

Fuente: Departamento de Servicios de equivalencia

Además de estas reuniones, se participó en el comité de Reglamentación de Eficiencia Energética de MINAE y en el comité de reglamentación del Ministerio de Salud para el reglamento de cannabis, se participó en 2 reuniones del Comité Técnico del CONAC, 4 sesiones del CONART/ORT y se emitieron criterios técnicos, colaborado en la redacción de oficios y resoluciones para el MINAE.

10. Área Gestión del CEE

Durante el periodo 2024 se realizaron un total de siete actividades de apoyo y gestión al cuerpo de expertos y evaluadores ECA, el siguiente cuadro muestra cada una de estas actividades por mes

Cuadro 38: Actividades de apoyo y de gestión al CEE

Nombre de Actividad	Mes
Realimentaciones de desempeño que surgen de resultados de los OEC, EE, SA y/o testificaciones.	Abril - Mayo
Infografía dirigida al CEE sobre Buenas Prácticas durante Evaluaciones Remotas	Abril - Mayo
Infografía dirigida al CEE sobre Importancia de no Divulgar información entre los OEC	Abril - Mayo
Apoyo en la coordinación de la Jornada de Evaluadores de Organismos de Certificación (OC) y Organismos Validadores Verificadores (OVV) 2024	Agosto
Apoyo en la elaboración de un comunicado para conocer aquellos temas a considerar en una jornada técnica por la SAL	Agosto
Jornada Técnica para Evaluadores y Experto Técnicos de la norma INTE-ISO/IEC 17025:2017 Laboratorios de Ensayo y Calibración	Noviembre
Jornada Técnica Laboratorios Clínicos INTE/ISO 15189:2023	Noviembre

Fuente: Área Gestión del CEE

Para ampliar un poco más sobre estas actividades es importante señalar que se realizaron 6 realimentaciones de desempeño a evaluadores y expertos técnicos. Se recibieron 20 testificaciones o mecanismos alternativos a esta a Evaluadores y/o Evaluadores Líderes para los procesos de mantenimiento de competencias, incorporación y ampliación de área de competencia técnica. Asimismo, se recibieron 61 resultados provenientes del EE y/o

OEC sobre la competencia técnica de los Expertos Técnicos y se han registrado 27 resultados con oportunidades de mejora a integrantes del CEE, provenientes del EE, OEC, quejas y/o testificaciones.

Evaluadores

Durante el 2024 existieron algunas variaciones en la cantidad total de evaluadores, estas variaciones se presentan en el siguiente cuadro, considerando las incorporaciones y los cambios de categoría, además, es importante destacar que para la cantidad de evaluadores no se contempla evaluadores inactivos, pendiente de actualizar ni en entrenamiento.

Cuadro 39: Cantidad de evaluadores del CEE

Tema	I Trimestre	II Trimestre	III Trimestre	IV Trimestre
Cantidad de Evaluadores al cierre de cada trimestre	34	34	37	37
Cantidad de Incorporaciones al cierre de cada trimestre	17	4	3	2
Cantidad de Cambios de Categoría al cierre de cada trimestre	0	2	1	3

Fuente: Área Gestión del CEE

Expertos técnicos

De igual forma que la cantidad de evaluadores, la cantidad de expertos técnicos durante el año tuvo fluctuaciones, para la sumatoria solo se incluyen a expertos técnicos activos, no involucra personas pendientes de actualizar ni inactivos. Esta sumatoria se ve alterada dependiendo de inactivaciones, pendientes de actualizar, ampliaciones, incorporaciones y exclusiones.

Cuadro 40: Cantidad de Expertos Técnicos del CEE

Trimestre	Cantidad	Área
I Trimestre	189	LE/LC: 100, OI: 37, LM: 8, SG:21, OCH: 3, OCP: 15, OVV: 4, PEA: 1
II Trimestre	194	LE/LC: 104, OI: 37, LM: 8, SG:20, OCH: 3, OCP: 16, OVV: 5, PEA: 1
III Trimestre	192	LE/LC: 102, OI: 38, LM: 8, SG: 17, OCH: 3, OCP: 16, OVV: 6, PEA: 2
IV Trimestre	188	LE/LC: 102, OI: 36, LM: 9, SG: 15, OCH: 3, OCP: 16, OVV: 5, PEA: 2

Fuente: Área Gestión del CEE

11. Seguimiento Indicadores Estratégicos 2024

Es de destacar que el año 2024, marcó un punto de inflexión en la gestión estratégica, al implementar por primera vez un sistema de seguimiento riguroso de indicadores que corresponden a la Planeación Estratégica 2024-2028, y que están a su vez alineados con la planificación operativa; esta iniciativa permitirá evaluar de manera objetiva el progreso hacia el cumplimiento de las metas y generar una toma de decisiones más informadas.

A través de este sistema de indicadores, se monitorean anualmente indicadores financieros, de eficiencia operativa y de satisfacción del cliente, con el objetivo de garantizar la alineación de las acciones con la visión institucional.

Cuadro 41: Seguimiento indicadores estratégicos año 2024

Nº	Objetivo Estratégico	Indicador	Forma de cálculo	Meta	Responsable del indicador	2024	
						Proyectado	Alcanzado
1	Estandarizar y optimizar los procesos para la mejora continua de las actividades que nos permitan cumplir los requisitos aplicables en aras de fortalecer el control interno, la eficacia y la eficiencia.	Procesos levantados	Cantidad de procesos levantados/ Cantidad total de Procesos identificados * 100	Levantar 44 procesos al final del periodo 2024-2028	Departamento de Gestoría de Calidad	15	13
2	Estandarizar y optimizar los procesos para la mejora continua de las actividades que nos permitan cumplir los requisitos aplicables en aras de fortalecer el control interno, la eficacia y la eficiencia.	Procesos estandarizados	Cantidad de procesos estandarizados / Cantidad de procesos totales * 100	Estandarizar los 44 procesos levantados para el final del periodo 2024-2028	Departamento de Gestoría de Calidad	10	4

Nº	Objetivo Estratégico	Indicador	Forma de cálculo	Meta	Responsable del indicador	2024	
						Proyectado	Alcanzado
3	Consolidar la infraestructura de la acreditación mediante la continuidad y aumento de la prestación de servicios	Solicitudes de trámites de servicios de equivalencia a revisados	Cantidad de solicitudes de trámites revisadas	Revisar al menos 14995 trámites que ingresen a ECA, por cualquiera de las herramientas disponibles para esto, durante el periodo 2024-2028	Departamento de Servicios de Equivalencia	2595	5123
4	Consolidar la infraestructura de la acreditación mediante la continuidad y aumento de la prestación de servicios	Promedio de días de revisión de trámites ingresados	Suma de cantidad de días de revisión de cada trámite ingresado/ Cantidad total de trámites revisados	Revisar los trámites que ingresan a ECA en un promedio de 7 días, durante el periodo 2024-2028	Departamento de Servicios de Equivalencia	7	7
5	Consolidar la infraestructura de la acreditación mediante la continuidad y aumento de la prestación de servicios	Solicitudes de trámites de servicios de equivalencia aprobadas	Cantidad de solicitudes de trámites aprobadas	Aprobar al menos 6500 trámites que ingresen a ECA, por cualquiera de las herramientas disponibles para esto, durante el periodo 2024-2028	Departamento de Servicios de Equivalencia	1100	2609
6	Posicionar la imagen institucional del ECA, la importancia de la acreditación y servicios de reconocimiento o mediante estrategias de comunicación integral	Personas capacitadas	Cantidad de personas capacitadas/ cantidad de personas proyectadas* 100	Incrementar un 7,5% de personas capacitadas cada año durante el periodo 2024-2028	Departamento de Gestión de la Innovación	400	733

Nº	Objetivo Estratégico	Indicador	Forma de cálculo	Meta	Responsable del indicador	2024	
						Proyectado	Alcanzado
7	Posicionar la imagen institucional del ECA, la importancia de la acreditación y servicios de reconocimiento mediante estrategias de comunicación integral	Evaluación de la satisfacción del cliente (Capacitación)	Cantidad de clientes con valoraciones muy buenas o excelentes/ Cantidad total de clientes encuestados * 100	Lograr el 90% de valoraciones muy buenas o excelentes al final del periodo 2024-2028	Departamento de Gestión de la Innovación	80%	95%
8	Posicionar la imagen institucional del ECA, la importancia de la acreditación y servicios de reconocimiento mediante estrategias de comunicación integral	Evaluación de la satisfacción del cliente (Servicios de Equivalencia)	Cantidad de clientes con valoraciones muy buenas o excelentes/ Cantidad total de clientes encuestados * 100	Lograr el 90% de valoraciones muy buenas o excelentes al final del periodo 2024-2028	Departamento de Gestión de la Innovación	80%	94%
9	Posicionar la imagen institucional del ECA, la importancia de la acreditación y servicios de reconocimiento mediante estrategias de comunicación integral	Evaluación de la satisfacción del cliente (Acreditación)	Cantidad de clientes con valoraciones muy buenas o excelentes/ Cantidad total de clientes encuestados * 100	Lograr el 90% de valoraciones muy buenas o excelentes al final del periodo 2024-2029	Departamento de Gestión de la Innovación	80%	96%
10	Implementar soluciones tecnológicas y mejores prácticas de gestión de la información acorde a las necesidades del cliente interno y externo, en aras de constituirse en una organización virtual	Proyectos de mejora de TIC	Cantidad de proyectos TIC implementados que incluyan soluciones tecnológicas y mejores prácticas de gestión	Implementar 5 proyectos de mejora de TIC durante el periodo 2024- 2028	Departamento de Gestión de la Innovación	1	1

Nº	Objetivo Estratégico	Indicador	Forma de cálculo	Meta	Responsable del indicador	2024	
						Proyectado	Alcanzado
11	Desarrollar alianzas estratégicas con las organizaciones públicas y privadas.	Alianzas Estratégicas	Cantidad de alianzas estratégicas realizadas	Desarrollar 15 alianzas estratégicas durante el periodo 2024-2028	Area de Proveeduría y Compras	3	4
12	Mantener y obtener los reconocimientos internacionales, que garanticen el cumplimiento de los requisitos de los mercados globales y un compromiso con la excelencia.	Acuerdos de reconocimiento multilateral	Cantidad de acuerdos de reconocimiento multilateral obtenidos	Obtener 5 acuerdos de reconocimiento multilateral durante el periodo 2024-2028	Departamento de Gestoría de Calidad	1	0
13	Consolidar la infraestructura de la acreditación mediante la continuidad y aumento de la prestación de servicios	Organismos acreditados	Cantidad de cantidad de organismos acreditados	Alcanzar un total de 197 OEC acreditados al final del periodo 2024-2028	Departamento de Gestoría de Calidad	189	177
14	Consolidar la infraestructura de la acreditación mediante la continuidad y aumento de la prestación de servicios	Número de nuevos servicios de esquemas de acreditación implementados.	Cantidad de nuevos esquemas de acreditación habilitados	Habilitar 5 nuevos esquemas en el periodo 2024-2028	Departamento de Gestión de la Innovación	1	1
15	Consolidar la infraestructura de la acreditación mediante la continuidad y aumento de la prestación de servicios	Solicitudes iniciales y de ampliación de acreditación	Cantidad de solicitudes iniciales y de ampliación de acreditación	Obtener 165 solicitudes de acreditación entre iniciales y ampliaciones, para el periodo 2024-2028	Secretarías de Acreditación	33	47

Nº	Objetivo Estratégico	Indicador	Forma de cálculo	Meta	Responsable del indicador	2024	
						Proyectado	Alcanzado
16	Consolidar la infraestructura de la acreditación mediante la continuidad y aumento de la prestación de servicios	Porcentaje de cumplimiento del tiempo en la etapa de solicitud de acreditación	Cantidad de procesos que cumplen con el tiempo máximo establecido para todo el proceso de presentación, análisis e idoneidad, análisis de recursos y admisibilidad de solicitudes de acreditación / cantidad total de solicitudes * 100	Obtener al menos 95 % de cumplimiento de los tiempos máximos establecidos para el proceso de revisión de solicitud, análisis de recursos y admisibilidad de solicitudes de acreditación al final del periodo 2024-2028	Secretarías de Acreditación	80%	100%
17	Consolidar la infraestructura de la acreditación mediante la continuidad y aumento de la prestación de servicios	Porcentaje de cumplimiento del tiempo en la etapa de toma de decisión sobre procesos de acreditación	Cantidad de procesos que cumplen con el tiempo máximo establecido para todo el proceso de toma de decisión para procesos de acreditación/ cantidad total de expedientes para los cuales se realiza la toma de decisión	Obtener al menos 90 % de cumplimiento de los tiempos máximos establecidos para el proceso de toma de decisión de procesos de acreditación al final del periodo 2024-2028	Secretarías de Acreditación	70%	92,06%
18	Fomentar una cultura orientada al logro de resultados y metas institucionales, con personal competente y altamente capacitado.	Evaluación de desempeño de los colaboradores	Sumatoria de las calificaciones individuales / Cantidad de evaluaciones aplicadas	Obtener resultados de calificación de evaluación de desempeño de los colaboradores de al	Departamento de Talento Humano	88	94,27

Nº	Objetivo Estratégico	Indicador	Forma de cálculo	Meta	Responsable del indicador	2024	
						Proyectado	Alcanzado
				menos 97 al final del periodo 2024-2028.			
19	Fomentar una cultura orientada al logro de resultados y metas institucionales, con personal competente y altamente capacitado.	Rotación de personal	Personal que se separó de la empresa / personal que se tenía al inicio + personal que se tenía al final / 2 * 100	Alcanzar un decrecimiento de 2,5% en la rotación de personal durante el periodo 2024-2028	Departamento de Talento Humano	21%	8%
20	Mantener la rentabilidad para hacer crecer la solvencia patrimonial.	Ejecución del Presupuesto	Presupuesto ejecutado/ Presupuesto formulado* 100	Ejecutar entre el 85% y el 90% de los presupuestos del período 2024-2028	Departamento de Contabilidad	85%-90%	81%
21	Mantener la rentabilidad para hacer crecer la solvencia patrimonial.	Crecimiento interanual de utilidad	Utilidad operativa año 2-Utilidad operativa año 1/ utilidad operativa año 1	Alcanzar un crecimiento de utilidad interanual del 1% durante el periodo 2024-2028	Departamento de Contabilidad	10%	78%
22	Mantener la rentabilidad para hacer crecer la solvencia patrimonial.	Crecimiento interanual de ingresos	Ingresos totales año 2- Ingresos totales año 1/ ingresos totales año 1	Alcanzar un crecimiento interanual en ventas del 5% durante el periodo 2024-2028	Departamento de Contabilidad	5%	7%

Fuente: Departamento de Planificación Institucional

Con respecto a los indicadores “Cantidad de solicitudes de trámites revisadas” y Cantidad de solicitudes de trámites aprobados” se sobrepasó la meta establecida, en cuanto al primero, se revisaron 5123 trámites, lo que representa un cumplimiento de 197%, para los aprobados se tenía proyectados 1100 y se aprobaron 2609.

En cuanto al incremento de personas capacitadas, según lo proyectado para el 2024, se esperaba capacitar al menos 400 personas, sin embargo, se sobrepasó en 333 personas,

lo que representa un aumento del 83%, lo que indica un fuerte compromiso con el desarrollo y una mejora continua de las competencias de las diferentes partes interesadas.

La medición de la satisfacción es una práctica fundamental para el ECA, ya que se busca, que crecer y prosperar en un mercado cada vez más exigente, y al invertir en la mejora continua de la experiencia del cliente, se construye una base sólida para el éxito a largo plazo, el indicador se planteó de manera que se midan los tres servicios esenciales que ofrece el ECA, Acreditación, Servicios de Equivalencias y Capacitación. Los resultados muestran que la satisfacción fue 95%, 94% y 96% respectivamente, esto refleja la calidad de los servicios prestados y la capacidad de adaptarse a las necesidades de los clientes.

Por otra parte, al cierre del año, se cuenta con un total de 177 Organismos de Evaluación de la Conformidad con actividades acreditadas, respecto al indicador de “Habilitar esquemas de acreditación” se apertura un esquema de etiquetado tipo 1 para Organismos de Certificación de Producto, lo que amplía el alcance de las actividades de acreditación y fortalece la posición de la organización en el mercado.

Un tema fundamental es la evaluación del desempeño, el cual es un proceso esencial en cualquier organización, ya que permite medir y analizar el rendimiento de los colaboradores en relación con los objetivos establecidos, para el año 2024, se tenía establecido como nota base un 88, y logró alcanzar como nota general un 94.27, evidenciando un alto nivel de compromiso y desempeño por parte de los colaboradores.

12. Conclusiones

El año 2024 ha sido un hito en la trayectoria del ECA, a través de una gestión proactiva y un compromiso inquebrantable con la mejora continua, se ha logrado superar las expectativas y consolidar la posición de la organización según las funciones dictadas en la Ley 10473 Sistema Nacional para la Calidad, justamente para brindar la calidad en las actividades que ejercen los Organismos de Evaluación de la Conformidad.

Los aprendizajes obtenidos a lo largo de este período permiten afirmar que se ha alcanzado un nivel de madurez institucional que permitirá enfrentar los desafíos futuros con mayor solidez. La eficiencia en la ejecución de los procesos, la alta satisfacción de los clientes y el cumplimiento de las metas estratégicas son un testimonio del éxito de las acciones. Sin duda, el ECA se encuentra en un camino de constante evolución, siempre buscando nuevas formas de innovar y servir mejor a sus clientes y a la sociedad.

La transparencia y rendición de cuentas han sido común denominador en la gestión del Ente Costarricense de Acreditación, no solo como respuesta a la obligación constitucional y legal, sino como compromiso ético profesional y cívico, con la plena convicción, de que son aspectos esenciales para la buena gobernanza de la institución, todos estos esfuerzos, están contenidos en mejorar la visión estratégica y en fortalecer las estructuras operativa, administrativa y financiera, de la mano con un servicio de calidad.

13. Anexos

Anexo 1: Participación de ECA en actividades internacionales 2024

Foro	Nombre de la actividad	Fecha	Participantes	Objetivo de la Actividad
ISO	2da Reunión ISO/CASCO/WG 65 17067	22-01-2024	Ilse Delgado	Modificación de la norma ISO 17067. Revisar comentarios del WD 1
ISO	2da Reunión ISO/CASCO/WG 65 17067	23-01-2024	Ilse Delgado	Modificación de la norma ISO 17067. Revisar comentarios del WD 1
ISO	2da Reunión ISO/CASCO/WG 65 17067	24-01-2024	Ilse Delgado	Modificación de la norma ISO 17067. Revisar comentarios del WD 1
ISO	3ra Reunión ISO/CASCO/WG 31 17020	06-02-2024	Ilse Delgado	Modificación de la norma ISO 17020
ISO	3ra Reunión ISO/CASCO/WG 31 17020	07-02-2024	Ilse Delgado	Modificación de la norma ISO 17020
ISO	3ra Reunión ISO/CASCO/WG 31 17020	08-02-2024	Ilse Delgado	Modificación de la norma ISO 17020
IAAC	Reunión del GT Normalización de IAAC	26-02-2024	Ilse Delgado	Se crea el Grupo de Normalización de IAAC, con el fin de dar a conocer los cambios de las normas de evaluación de la conformidad que se están trabajando en ISO-CASCO
IAAC	Reunión del GTE-TF ISO/IEC 17020	01-03-2024	Ilse Delgado	Dar a conocer en el Grupo de Normalización de IAAC el trabajo que se está realizando en la revisión de la norma ISO/IEC 17020
IAAC	Reunión del GTE-TF ISO/IEC 17067	14-03-2024	Ilse Delgado	Dar a conocer en el Grupo de Normalización de IAAC el trabajo que se está realizando en la revisión de la norma ISO/IEC 17067
IAAC	IAAC MLAG (Grupo del MLA)	19-03-2024	Ilse Delgado Humberto Mora Stephanie Arce Seidy Alfaro Graciela Delgado Ivannia Alpízar Cynthia Jiménez	Dar a conocer temas relacionados con el estado de los miembros de IAAC

Foro	Nombre de la actividad	Fecha	Participantes	Objetivo de la Actividad
IAAC	IAAC MLAC (Comité del MLA)	20-03-2024	Ilse Delgado Humberto Mora Stephanie Arce Seidy Alfaro Graciela Delgado Ivannia Alpízar Cynthia Jiménez	Dar a conocer temas relacionados con MLA de IAAC
ISO	Reunión del subgrupo del WG 31	26-03-2024	Ilse Delgado	Revisar capítulo 7 para proponer en la norma 17020
ISO	Reunión del subgrupo del WG 31	02-04-2024	Ilse Delgado	Revisar capítulo 7 para proponer en la norma 17020
ISO	Reunión del subgrupo del WG 31	10-04-2024	Ilse Delgado	Revisar capítulo 7 para proponer en la norma 17020
ILAC	ILAC AIC	10-04-2024	José Humberto Mora	Participar en Comité de Acreditación de ILAC que revisa todo lo relacionado a laboratorios, biobancos, productores materiales de referencia, proveedores de ensayos de aptitud, organismos de inspección, así como grupos de trabajo internos y trabajos conjuntos externos como con OIML, BIPM, ISO, entre otros
INTE CASCO	Reunión CTN CASCO Evaluación de la conformidad: seguimiento al trabajo internacional (votos internacionales, avance de los WG de la ISO, project de ISO).	12-04-2024	Ilse Delgado Seidy Alfaro	seguimiento al trabajo internacional (votos internacionales, avance de los WG de la ISO, project de ISO).
IAF	IAF WG Validation and Verification	12-04-2024	Nancy Madrigal Morales	
IAF	IAF WG Product Certification (ISO/IEC 17065)	15-04-2024	Alexa Argeñal	
IAF	IAF-ILAC JWG Communications	17-04-2024	Nancy Madrigal Morales	
ILAC	ILAC ARC	18-04-2024	José Humberto Mora	Participar en reunión de Comité de Acuerdos de Reconocimiento de ILAC, que se encarga de documentos y regulaciones de los MRA de ILAC

Foro	Nombre de la actividad	Fecha	Participantes	Objetivo de la Actividad
ILAC	ILAC IC	19-04-2024	Ilse Delgado	Participar en reunión de Comité de Inspección de ILAC, regula todo lo relacionado a inspección
IAF	IAF TC	29-04-2024	Seidy Alfaro	
IAF	IAF TC	30-04-2024	Seidy Alfaro	
ISO	Reunión ISO/CASCO/WG 31 17020	15-05-2024	Ilse Delgado	Modificación de la norma ISO 17020
ISO	Reunión ISO/CASCO/WG 31 17020	16-05-2024	Ilse Delgado	Modificación de la norma ISO 17020
ISO	3ra Reunión ISO/CASCO/WG 65 17067	03-06-2024	Ilse Delgado	Modificación de la norma ISO 17067. Revisar comentarios del WD 2
ISO	3ra Reunión ISO/CASCO/WG 65 17067	04-06-2024	Ilse Delgado	Modificación de la norma ISO 17067. Revisar comentarios del WD 2
ISO	3ra Reunión ISO/CASCO/WG 65 17067	05-06-2024	Ilse Delgado	Modificación de la norma ISO 17067. Revisar comentarios del WD 2
INTE CASCO	Reunión CTN CASCO Evaluación de la conformidad: comentarios al ISO/CD 17020	30-07-2024	Ilse Delgado Seidy Alfaro	Discusión de los comentarios al ISO/CD 17020
IAAC	Taller de redacción hallazgos no conformidades evaluadores pares	05-08-2024	Humberto Mora Seidy Alfaro Ilse Delgado Stephanie Arce Graciela Delgado	Capacitación en redacción de hallazgos
INTE CASCO	Reunión para revisión borrador de ISO 17020	01-08-2024	Humberto Mora Seidy Alfaro Ilse Delgado	Revisión de comentario de CR para ISO por el borrador de la norma
IAAC	Taller Evaluadores líderes IAAC	05-09-2024	Ilse Delgado	Homologación de criterios en evaluaciones pares de IAAC
ISO	Reunión de co-convenors y secretaría de ISO del WG 31	16-09-2024	Ilse Delgado	Coordinar la reunión del WG que se realizará en setiembre
ILAC	Reunión de ARC en Berlín, Alemania	01-10-2024	Humberto Mora	Reunión presencial como parte de Asamblea IAF/ILAC 2024, se informan diversos temas ILAC P4, ILAC P5, ILAC R6, trabajos con política de cooperación entre entes de acreditación, entre otros

Foro	Nombre de la actividad	Fecha	Participantes	Objetivo de la Actividad
ILAC	Reunión de AIC de ILAC en Berlín, Alemania	02-10-2024 03-10-2024	Humberto Mora	Reunión como parte de Asamblea General de IAF-ILAC de 2024. Se informa sobre todo el trabajo de grupos de trabajo en 17025, 15189, alcances, 17034, 17043, entrenamiento de evaluadores, carreras de caballos, WADA, Metrología, todo parte de ILAC-AIC, así como el trabajo en el año de los subcomités de cada uno de estos comités
ILAC	Reunión del grupo de trabajo de ISO 17034 en Berlín, Alemania	01-10-2024	Humberto Mora	Reunión de WG de 17034 donde se tuvo un taller de biobancos de acuerdo a la norma ISO 20387, esto como parte de las reuniones de IAF-ILAC octubre 2024
ILAC	Reunión de ILAC-IC	04-10-2024	Humberto Mora	Reunión de Comité de Inspección de ILAC, donde se tratan diferentes temas como reporte de partes interesadas (GAFTA, TIC-Council, OIML), reporte del estado de revisión de ISO/IEC 17020, estado de documentos ILAC-IC FAQs, reporte de trabajo en inspección de las regiones como IAAC, EA, APAC, trabajos en guías para NDT y alcance flexible
ILAC-IAF	JSDC Reuniones Berlín 2024	06-10-2024	Humberto Mora	Cambio en presidente sale Sharonmae, se hace presentación sobre evaluación de conformidad en ciberseguridad e inteligencias artificial, proyecto USA al respecto, presentación de ISO CASCO, presentación o actualizaciones de las regiones
ISO	CTN 14 SESION 3	18-07-2024	Seidy Alfaro Gutiérrez	Revisión de norma
ISO	CTN 14 SESION 1	27-06-2024	Seidy Alfaro Gutiérrez	Revisión de norma
ISO	CT ISO CASCO	30-07-2024	Seidy Alfaro Gutiérrez	Revisión de norma
IAAC	Encuentro de transformación digital para acreditación 4.0	31-07-2024	Ilse Delgado	Ilse es panelista en el panel #2 con el tema "Nuevas tecnologías para la

Foro	Nombre de la actividad	Fecha	Participantes	Objetivo de la Actividad
				optimización de procesos de evaluación de la conformidad y acreditación, una mirada desde la normalización.”. En este panel el moderador realiza tres preguntas dirigidas a conocer sus perspectivas en la transformación digital para el fortalecimiento de la infraestructura de la calidad.
ISO	CT ISO CASCO	12-04-2024	Seidy Alfaro Gutiérrez	Revisión de norma
ISO	CT ISO CASCO	21-02-2024	Seidy Alfaro Gutiérrez	Revisión de norma
ISO	WG 30 Norma 17024	28-05-2024	Seidy Alfaro Gutiérrez	Revisión de norma
ISO	WG 30 Norma 17024	29-05-2024	Seidy Alfaro Gutiérrez	Revisión de norma
ISO	WG 30 Norma 17024	30/5/2024	Seidy Alfaro Gutiérrez	Revisión de norma
IAAC	Grupo MLA	19-08-2024	Ilse Delgado Delgado	
IAAC	Subcomité de documentación (DSC)	19-08-2024	Ilse Delgado Delgado	1. Actualización de las políticas y procedimientos relacionadas con los que se deben de cumplir por parte de los Organismos de Acreditación, para mantener el reconocimiento internacional de IAAC;
IAAC	Comité MLA	20-08-2024	Ilse Delgado Delgado	2. Ampliación de los alcances con los cuales se está trabajando en la región; 3. Actividades de mejora para la homologación de los criterios en las evaluaciones pares.
IAAC	Subcomité de promoción (PSC)	20-08-2024	Ilse Delgado Delgado	Informe sobre actividades de promoción realizadas. Redes sociales y contribución de contenidos OA. Informe de actividades realizadas por IAAC sobre el WAD 2024. Informe de Reuniones del Comité de Promoción y Comunicaciones de IAF/ILAC. Informe del Grupo de

Foro	Nombre de la actividad	Fecha	Participantes	Objetivo de la Actividad
				<p>Comunicaciones del proyecto A4DT.</p> <p>Programa de IAAC para promover el Acuerdo de Reconocimiento Multilateral (MLA) de IAF y el Acuerdo de Reconocimiento Mutuo (MRA) de ILAC a sus principales partes interesadas. Decisión: Evento regional segundo semestre 2024.webinar.</p> <p>Reconocimientos de IAAC a ser entregados en la Asamblea General.</p>
IAAC	Subcomité de Laboratorios (LSC)	21-08-2024	Ilse Delgado Delgado	<p>Avances grupo de trabajo – Alcance Flexible.</p> <p>Avances trabajo GT Ensayos de Aptitud.</p> <p>Propuesta Grupo de Trabajo, fuentes de trazabilidad de laboratorios acreditados.</p> <p>Avances acercamiento IAAC – IFCC.</p> <p>Plan de Transición ILAC nueva versión ISO 15189:2022.</p> <p>Plan de Transición ILAC nueva versión ISO/IEC 17043.</p> <p>Temas tratados reunión intermedia del AIC ILAC.</p> <p>Temas tratados reunión intermedia del ARC ILAC.</p> <p>Resultados del taller Sinergias entre la metrología y la acreditación (octubre, 2023).</p> <p>Aprobación para realizar taller segunda parte según resultados.</p> <p>Aspectos clave de actualización de ILAC P9.</p>
IAAC	Subcomité de Inspección (IBSC)	21-08-2024	Ilse Delgado Delgado	<p>ü Temas tratados reunión intermedia del IC ILAC.</p> <p>ü GT Normalización. Donde se informa la actualización de la norma ISO/IEC 17020.</p> <p>ü Avances grupo de trabajo – Competencias Técnicas Inspectores.</p>

Foro	Nombre de la actividad	Fecha	Participantes	Objetivo de la Actividad
				<ul style="list-style-type: none"> ü Avances grupo de trabajo – Aspectos Metrológicos. ü Avances grupo de trabajo – GAFTA.
IAAC	Subcomité de Certificación (CBSC)	21-08-2024	Ilse Delgado Delgado	<p>7. En el Subcomité de Organismos de Certificación se analizaron los siguientes temas:</p> <ul style="list-style-type: none"> ü Avances GT ISO/IEC 17065 - Contratación externa. Resultados Taller Recursos Externos 2023. ü Avances GT Normalización: <ul style="list-style-type: none"> o Avances WG30 CASCO – actualización ISO/IEC 17024 o Avances WG65 CASCO – actualización ISO/IEC 17067 ü Seguimiento cierre de hallazgos relacionados a la evaluación par realizada a IAAC al esquema ISO/IEC 17024. ü Resultados e información de reuniones intermedias (Abril, 2024)
IAAC	Subcomité de capacitación (TSC)	21-08-2024	Ilse Delgado Delgado	<p>Se informaron de las capacitaciones realizadas a evaluadores pares</p>
IAAC	Asamblea General de IAAC	23-08-2024	Ilse Delgado Delgado	<ul style="list-style-type: none"> ü Resultados de la auditoría interna de IAAC, ü Resultados de la revisión por la dirección, ü Actualización de los miembros de IAAC. ü Información general sobre quejas y apelaciones presentadas ante IAAC. ü Informes de los comités de IAAC: comité del MLA, comité de gestión, comité técnico, comité de partes interesadas. ü Presentación del informe financiero de enero a julio de 2024. ü Presentación del informe de la auditoría financiera. ü Aprobación del presupuesto de 2025. ü Documentos actualizados por

Foro	Nombre de la actividad	Fecha	Participantes	Objetivo de la Actividad
				<p>IAAC.</p> <ul style="list-style-type: none"> ü Documentos de IAF-ILAC y que son adoptados por IAAC. ü Informes de las cooperaciones internacionales como el SIM. ü Información de los Proyectos de Cooperación Técnica PTB-OEA-SIM-COPANT-IAAC: proyecto de economía circular– QI4CE, proyecto de transformación digital. ü Información sobre las actividades realizadas por el Consejo de Infraestructura de la Calidad de las Américas, QICA.
ISO	Reunión del drafting group del WG 31 17020	27-08-2024	Ilse Delgado Delgado	Revisar comentarios del CD de la norma ISO 17020
ISO	Reunión del drafting group del WG 31 17020	28-08-2024	Ilse Delgado Delgado	Revisar comentarios del CD de la norma ISO 17020
ISO	Reunión del drafting group del WG 31 17020	29-08-2024	Ilse Delgado Delgado	Revisar comentarios del CD de la norma ISO 17020
ISO	CTN 14 SESION 6	29-08-2024	Seidy Alfaro Gutiérrez	Revisión de norma
ISO	WG 30 Norma 17024	24-09-2024	Seidy Alfaro Gutiérrez	Revisión de norma
ISO	5ta Reunión ISO/CASCO/WG 31 17020	17-09-2024	Ilse Delgado	Modificación de la norma ISO 17020
ISO	5ta Reunión ISO/CASCO/WG 31 17020	18-09-2024	Ilse Delgado	Modificación de la norma ISO 17020
ISO	5ta Reunión ISO/CASCO/WG 31 17020	19-09-2024	Ilse Delgado	Modificación de la norma ISO 17020
IAAC	Reunión del GTE-TF ISO/IEC 17020	24-09-2024	Ilse Delgado	Dar a conocer en el Grupo de Normalización de IAAC el trabajo que se está realizando en la revisión de la norma ISO/IEC 17020
ISO	WG 30 Norma 17024	15-09-2024	Seidy Alfaro Gutiérrez	Revisión de norma
ILAC-IAF	WG DIGITAL TRANSFORMATION	01-10-2024	Humberto Mora / Seidy Alfaro	Reunión de intercambios anual

Foro	Nombre de la actividad	Fecha	Participantes	Objetivo de la Actividad
ILAC-IAF	IAF WG Validation and Verification	01-10-2024	Seidy Alfaro	Reunión de intercambios anual
ILAC-IAF	IAF WG 17011	02-10-2024	Seidy Alfaro	Reunión de intercambios anual
ILAC-IAF	IAFWG 17021	02-10-2024	Seidy Alfaro	Reunión de intercambios anual
ILAC-IAF	IAF WG 17065	03-10-2024	Seidy Alfaro	Reunión de intercambios anual
ILAC-IAF	IAF WG 17024	03-10-2024	Seidy Alfaro	Reunión de intercambios anual
ILAC-IAF	IAF ABIEG	04-10-2024	Seidy Alfaro	Reunión de intercambios anual
ILAC-IAF	IAF MD 12	04-10-2024	Seidy Alfaro	Reunión de intercambios anual
ILAC-IAF	IAF MLA COMMITTEE	04-10-2025	Seidy Alfaro	Reunión de intercambios anual
ILAC-IAF	IAF TC	05-10-2024	Seidy Alfaro	Reunión de intercambios anual
ILAC-IAF	ILAC-IAF JDSC	06-10-2024	Seidy Alfaro Gutiérrez	Reunión de intercambios anual
ILAC-IAF	IAF DMC	06-10-2024	Seidy Alfaro Gutiérrez	Reunión de intercambios anual
ILAC-IAF	IAF GENERAL ASSEMBLY PART I Y PART II	08-10-2024; 10-08-2024	Seidy Alfaro Gutiérrez	Reunión de intercambios anual
ILAC-IAF	IAF Sustainability Working Group	08-10-2024	Seidy Alfaro Gutiérrez	Reunión de intercambios anual
ILAC-IAF	IAF-ILAC JOINT GENERAL ASSEMBLY	09-10-2024	Seidy Alfaro Gutiérrez / Humberto Mora	Reunión de intercambios anual
ILAC	Asamblea General de ILAC	08-10-2024 y 10-10-2024	Humberto Mora / Seidy Alfaro	Reunión anual de ILAC para comunicar todo el trabajo realizado en el año y por los diferentes Comités de ILAC y su trabajo realizado como informativo o para votaciones
IAAC	Taller: Conociendo los próximos cambios en la norma ISO/IEC 17067	16-10-2024	Ilse Delgado	Dar a conocer el trabajo que se está realizando en la revisión de la norma ISO/IEC 17067
ISO	4ta Reunión ISO/CASCO/WG 65 17067	29-10-2024	Ilse Delgado	Modificación de la norma ISO 17067. Revisar comentarios del WD 3
ISO	4ta Reunión ISO/CASCO/WG 65 17067	30-10-2024	Ilse Delgado	Modificación de la norma ISO 17067. Revisar comentarios del WD 3

Foro	Nombre de la actividad	Fecha	Participantes	Objetivo de la Actividad
ISO	4ta Reunión ISO/CASCO/WG 65 17067	31-10-2024	Ilse Delgado	Modificación de la norma ISO 17067. Revisar comentarios del WD 3
ISO	Reunión del Drafting Group WG 31	29-10-2024	Ilse Delgado	Reunión del grupo borrador del WG 31, es un pequeño grupo de expertos donde se revisan los comentarios recibidos de la versión CD de la norma
ISO	6ta Reunión ISO/CASCO/WG 31 17020	12-11-2024	Ilse Delgado	Modificación de la norma ISO 17020
ISO	6ta Reunión ISO/CASCO/WG 31 17020	13-11-2024	Ilse Delgado	Modificación de la norma ISO 17020
ISO	6ta Reunión ISO/CASCO/WG 31 17020	14-11-2024	Ilse Delgado	Modificación de la norma ISO 17020
IAAC	Día Mundial de la calidad de IAAC	13-11-2024	Humberto Mora	Reunión informativa de trabajos realizados
ISO	5ta Reunión ISO/CASCO/WG 65 17067	20-11-2024	Ilse Delgado	Modificación de la norma ISO 17067. Revisar comentarios del WD 3
ISO	5ta Reunión ISO/CASCO/WG 65 17067	21-11-2024	Ilse Delgado	Modificación de la norma ISO 17067. Revisar comentarios del WD 3
ISO	5ta Reunión ISO/CASCO/WG 65 17067	22-11-2024	Ilse Delgado	Modificación de la norma ISO 17067. Revisar comentarios del WD 3
INTE CASCO	Reunión para revisar CD de la norma 17024	21-11-2024	Ilse Delgado Seidy Alfaro	Revisar CD de la norma ISO 17024
INTE CASCO	Reunión comité Casco	26-11-2024	Seidy Alfaro	Reunión para revisión comité de ISO 17024; Revisión norma ISO 17040; Revisión enmienda de la norma ISO 17065
INTE CASCO	Reunión prevista a comité casco	24-11-2024	Seidy Alfaro	Revisión de norma ISO 17024, para generar comentarios
INTE CASCO	Reunión comité Casco	22-11-2024	Seidy Alfaro	Reunión previa de coordinación, para ver temas de reunión de comité Casco

Fuente: Secretarías de Acreditación