Ente
Costarricense
de Acreditación

Presupuesto 2025

Septiembre 2024

ECA.
ENTE COSTARRICENSE
DE ACREDITACIÓN

Índice

1. Introducción 4
2. Marco Filosófico del ECA 5
   2.1 Misión 5
   2.3 Política de Calidad 5
   2.4 Principios de Acción 5
3. Marco Jurídico Institucional 7
4. Fuentes de Financiamiento 7
5. Etapa de formulación 8
6. Metodología de proyección 8
   6.1 Ingresos 9
   6.2 Egresos 11
7. Composición del presupuesto 27
   7.1 Clasificación económica del gasto 27
   7.2 Clasificación por objeto del gasto 27
8. Vinculación Presupuesto-POAI 2025 29

8.1 Vinculación Presupuesto-Planificación Institucional 29
8.2 Distribución presupuestaria en el programa Acreditación 2025 31

Anexo 1. Presupuesto 2025, por objeto del gasto con variación 33

Índice de Tablas

Tabla 1: Ingresos por partida presupuestaria 11
Tabla 2: Remuneraciones 14
Tabla 3: Servicios 20
Tabla 4: Materiales y Suministros 23
Tabla 5: Bienes Duraderos 24
Tabla 6: Transferencias Corrientes 26
Tabla 7: Cuentas Especiales 26
Tabla 8: Clasificación Económica 27
Tabla 9: Clasificación por Objeto de Gasto 28
Tabla 10: Presupuesto asignado por Eje Estratégico 30
Tabla 11: Distribución presupuestaria del Programa por Trimestre 32

Índice de Gráficos

Gráfico 1: Vinculación Planificación Estratégica y Operativa 29
Gráfico 2: Distribución porcentual por eje estratégico 31
Gráfico 3: Distribución presupuestaria porcentual trimestral 32

1. Introducción

En cumplimiento de la Ley de Administración Financiera de la República y Presupuestos Públicos No. 8131, a los decretos N° 41641-H y 41891-H, a los Lineamientos técnicos y metodológicos para la planificación, programación presupuestaria, seguimiento y evaluación estratégica en el Sector Público, publicados por el Poder Ejecutivo, a las Directrices Generales de Política Presupuestaria, Salarial, Empleo, Inversión y Endeudamiento 2020 y sus procedimientos vigentes y a las Normas Técnicas sobre Presupuesto Públicos N1-2012-DC-DFOE, Resolución R-DC-24-2012de la Contraloría General de la República, a la Ley de Fortalecimiento de las Finanzas Públicas, N° 9635 y los Reglamentos de los Títulos I7, II8, III9 y IV10, y los Criterios y Lineamientos Generales sobre el Proceso Presupuestario del Sector Público, se presenta el presupuesto para el año 2025.

Cabe destacar que, la elaboración de un presupuesto les permite a las instituciones administrar adecuadamente sus ingresos y egresos, de tal manera que estas cuenten con los instrumentos necesarios para alcanzar sus metas a corto, mediano y largo plazo, el principal objetivo de un presupuesto es brindar a la institución un panorama financiero actualizado que facilite la toma de decisiones y fomente el crecimiento de esta. Además, prepara a las instituciones para hacerle frente a los posibles cambios que puedan surgir en el tiempo.

2. Marco Filosófico del ECA

2.1 Misión

Respaldar la competencia técnica y credibilidad de los entes acreditados, para garantizar la confianza del Sistema Nacional para la Calidad; además, asegurar que los servicios ofrecidos por los entes acreditados mantengan la calidad bajo la cual fue reconocida la competencia técnica, así como promover y estimular la cooperación entre ellos.

2.2 Visión

Ser reconocido a nivel nacional e internacional como el Ente Costarricense de Acreditación único y comprometido con todos los sectores de la economía del país, mediante la accesibilidad, transparencia, independencia y criterio técnico, con el personalidóneo para su responsabilidad.

2.3 Política de Calidad

Compromiso en la oferta de servicios de evaluación de la conformidad, en apego a nuestra cultura organizacional, cumpliendo con los requisitos de las normas, guías y lineamientos nacionales e internacionales, la transparencia, confidencialidad, competencia técnica, imparcialidad, no discriminación e independencia, capacitando permanentemente a todos los integrantes del sistema de acreditación del ECA y salvaguardando los intereses nacionales.

2.4 Principios de Acción

El ECA en su diario vivir, se guía por los principios de acción de la competencia técnica, credibilidad, accesibilidad e imparcialidad. Cada uno de estos conceptos adecuados y aplicados a sus diferentes acciones, los cuales constituyen los pilares fundamentales en que se vive el presente y se constituye el futuro. De la asimilación, desagregación y aplicación de cada uno de estos principios depende el cumplimiento de la misión y objetivos y la materialización de la visión.

- **Competencia Técnica**: El ECA está estructurado con base en el principio de la

competencia técnica, precisamente porque de él depende en gran parte la confianza y la credibilidad en el servicio que se ofrece.

- **Credibilidad:** El ECA reconoce la competencia técnica de los agentes que intervienen en la demostración de la conformidad de la oferta de bienes y servicios y en la vigilancia del cumplimiento de requisitos dentro del Sistema Nacional para la Calidad. Al acercamiento entre proveedores y clientes con base en la confianza, constituye la basede la credibilidad. Los mecanismos de evaluación de la conformidad generan y administran la confianza. Algunos indicadores importantes para medir la credibilidad, son la rigurosidad y el criterio técnico de la evaluación de la conformidad, el reconocimiento del ECA y el adecuado funcionamiento por parte de los organismos internacionales y la coordinación de los otros entes del Sistema Nacional para la Calidad.
- **Accesibilidad**: Para que la credibilidad sea una práctica aceptada por la mayor parte de los agentes económicos que intervienen en un mercado de bienes y servicios abierto, es necesario que ellos tengan acceso a los procesos de acreditación.

  La accesibilidad, exige la difusión de los requisitos, procesos y condiciones para la acreditación. En tal sentido el ECA se rige como principio de acción la búsqueda de la difusión y comunicación con los clientes, como condición para contribuir con éxito al cumplimiento de la misión.

- **Imparcialidad**: La participación de una variedad de actores en la organización del ECA, así como su estructuración democrática y el establecimiento de procedimientos transparentes y precisos, hacen del ECA un ente imparcial, con capacidad de tomar decisiones por encima de los intereses particulares en respuesta a los principios fundamentales de evaluación de la conformidad. La composición interdisciplinaria, las decisiones colegiadas y el análisis técnico y objetivo,son mecanismos que le dan viabilidad a la aplicación del principio de imparcialidad, condición indispensable para la credibilidad y confianza.

3. Marco Jurídico Institucional

El Ente Costarricense de Acreditación (ECA), es un ente creado mediante la Ley N°10473, Ley del Sistema Nacional para la Calidad, la cual en el Capítulo IV, artículo 23, cita textualmente lo siguiente: Créese el Ente Costarricense de Acreditación (ECA), como entidad pública de carácter no estatal, con personalidad jurídica y patrimonio propios. Ejercerá su gestión administrativa y comercial con absoluta independencia y se guiará exclusivamente por las decisiones de su Junta Directiva, en su condición de máximo jerarca del ente. La Junta actuará conforme al marco legal establecido, lo dispuesto en la Constitución, la normativa internacional, las leyes y los reglamentos pertinentes y los que emita en procura del desarrollo y la eficiencia en su función. El ECA se regirá por las disposiciones de esta ley, su respectivo reglamento y los reglamentos que dentro de su competencia emita"

4. Fuentes de Financiamiento

De acuerdo el artículo 44 de la Ley N°10473 el ECA puede acceder a las siguientes fuentes de financiamiento y hacer uso de estos, para cumplir con los objetivosde la Ley del Sistema Nacional de Calidad

Artículo 44 Financiamiento y patrimonio: El ECA contará con los siguientes recursos:

a) Los ingresos percibidos por concepto de la venta de bienes y servicios compatibles con las actividades de acreditación.

b) Los legados, las donaciones y los aportes de personas físicas o jurídicas, organizaciones nacionales o internacionales, privadas o públicas, y los aportes del Estado o sus instituciones, así como los recursos de cooperación internacional puestos a disposición del Estado para financiar actividades relacionadas con alguna de las funciones del ECA.

5. Etapa de formulación

El proceso de formulación del presupuesto institucional 2025 se realizó de la siguiente manera:

1. Se envío a las jefaturas de cada área la herramienta "Formulario Solicitud de presupuesto de egresos", para que procedieran con el llenado correspondiente.
2. Se procedió a consolidar la información de todas las áreas contenidas en el "Formulario Solicitud de presupuesto de egresos", con el fin de realizar la proyección de egresos.
3. Una vez concluida la proyección de egresos, se realizaron sesiones de revisión para verificar el ajuste de los mismos y así realizar la proyección de los ingresos totales y mensuales, según las necesidades y capacidades actuales del ECA, en promedio de los últimos 3 años, esto considerando la eliminación al cumplimento de la regla fiscal, esto según el Oficio MH-STAP-CIR-1311-2023 aplicación de la excepción establecida en el Decreto Legislativo N°10.386. Lo cual permite ajustar el total de presupuesto de ingresos y gastos a la realidad económica del ECA.
4. Concluidas las proyecciones de egresos e ingresos, se analizó el crecimiento o decrecimiento de los egresos-ingresos.
5. Se estableció el equilibrio presupuestario preliminar, tanto del total del presupuesto como de manera mensual, y se realizaron los ajustes necesarios para determinar dichos equilibrios.
6. Se presentó a la Gerencia el presupuesto 2025 para su aprobación, para luego ser traslado para su aprobación y puesta en firme por parte de la Junta Directiva.

6. Metodología de proyección

La formulación de las proyecciones presupuestarias se encuentra compuesta sobre la base de un modelo financiero que sostiene las relaciones económicas básicas entre las distintas variables y sus correspondientes supuestos de comportamiento, así como las posibilidades reales que se observan a partir de la operación de los últimos tres años, y los diversos condicionantes a nivel interno de la institución.

Los recursos necesarios para cubrir los costos de operación, se estimaron con base en el comportamiento histórico, así como en las propuestas de acciones de cada una de las áreas de trabajo (Gerencia, Dirección de Operaciones, Contable Financiero ,Logística, Secretarías, Servicios

de Equivalencia, Área Legal, Talento Humano, Tecnologías de Información, Planificación Institucional, Proveeduría y Compras, Desarrollo e Innovación (I+D+i), Gestoría de Calidad).

El presupuesto 2025 comprende los compromisos del ECA en el crecimiento de clientes,mejorar la calidad y la productividad de empresas e instituciones en sus productos, bienes y servicios, fidelización de clientes, optimización de procesos, evaluación del desempeño einnovación. Así como el cumplimiento de los lineamientos datos por las instituciones del Estado.

6.1 Ingresos

El presupuesto de ingresos total en efectivo para el 2025 es por un monto de **¢1.048.059.936,64** elcual está compuesto únicamente por ingresos corrientes.

1.0 Ingresos Corrientes ¢1.048.059.936,64

1.3. Ingresos no Tributarios por un monto de ¢1.048.059.936,64

1.3.1.0 Venta de Bienes y Servicios (evaluación y acreditación) por un monto de ¢588.095.377,94

La proyección de los ingresos por un monto de ¢588.095.377,94 se originan de los ingresos de las Secretarías de Laboratorio de Ensayo, Calibración, Clínicos, Proveedores de Ensayos de Aptitud, Secretaría de Acreditación de Organismos de Certificación y Organismos Validadores y la Secretaría de Acreditación de Organismos de Inspección; porlos serviciosde acreditación, los cuales incluyen:

- ✓ Presentación de solicitudes iniciales y de ampliación.
- ✓ Evaluaciones documentales y en sitio por procesos de iniciales, ampliaciones o seguimientos.
- ✓ Verificación de acciones correctivas de procesos de evaluación.
- ✓ Otorgamientos de acreditaciones.
- ✓ Cuotas de mantenimientos.

Para estimar los ingresos proyectados de la venta de bienes y servicios se realizaron proyecciones basadas en el comportamiento de los servicios de los últimos tres años; el comportamiento de los servicios de cada una de las Secretarías.

Es importante anotar que la estimación de los ingresos también toma en consideración el porcentaje de aportación de cada una de las Secretarías de Acreditación, tomando en consideración, la cantidad de servicios, clientes, complejidad de las evaluaciones y el comportamiento de las actividades en tiempos de pandemia.

1.3.1.2.09.01. Venta de Formación y Capacitación por un monto de ¢74.367.692,28

Se presupuestó de la siguiente manera, cursos enfocados en procesos de evaluación de la conformidad, dependiendo de la oferta y demanda de nuestros clientes, capacitándolos de forma permanente a todos los integrantes del sistema de acreditación del ECA.

La estimación los servicios de formación y capacitación varía de forma significativa a la proyección de esta cuenta para el año 2024, lo anterior debido a que la mayoría de los clientes del ECA en esta actividad son pequeñas empresas e instituciones del Estado que se encuentran contraídas por la situación mundial y esto afecta de manera directa este servicio. La proyección realizada se basó, en el comportamiento de la venta de servicios de formación y capacitación de los últimos tres años.

1.3.1.2.09.09. Ventas de Otros Servicios de Equivalencia por un monto de ¢385.596.866,42

Se deben a la venta de servicios de equivalencia, que se basan en la verificación y revisión de actividades de evaluación de la conformidad según requerimientos reglamentarios, por reglamentos nacionales, internacionales, normas de evaluación de la conformidad, homologación de criterios internacionales sobre las acreditaciones otorgadas, entre otras. Estas actividades de servicios de equivalencia incluyen:

- ✓ Los reconocimientos acreditación.
- ✓ La emisión de avales para el cumplimiento de la directriz 11 del MINAE.

- ✓ Para la emisión de avales para la exoneración para los dispositivos de seguridad pasiva y los equipos de eficiencia energética.
- ✓ Verificación y aprobación de declaraciones de cumplimiento.

Para la proyección de los ingresos se utilizó como base los ingresos promedio de los últimos tres años; previendo la integración y cambios en los reglamentos y regulaciones para el adecuado funcionamiento de actividades que requieren evaluación de la conformidad.
Seguidamente se presenta las proyecciones de ingresos por partida presupuestaria según el Clasificador de los ingresos del Sector Público, emitido por Ministerio de Hacienda.

Tabla 1*:* Ingresos por partida presupuestaria

CUENTA	SUBCUENTA	PRESUPUESTO TOTAL 2025	PRESUPUESTO TOTAL 2024	Variación	Variación %
1.0.0.0.00.00.0.0.000	INGRESOS CORRIENTES	₡1 048 059 936,64	₡1 215 139 264,94	-₡167 079 328,30	
1.3.1.0.00.00.0.0.000	VENTA DE BIENES Y SERVICIOS (Secretarías)	₡588 095 377,94	₡677 487 412,87	-₡89 392 034,93	-13,2%
1.3.1.2.09.01.0.0.000	SERVICIOS DE FORMACION Y CAPACITACION (Capacitación (cursos y seminarios)	₡74 367 692,28	₡111 155 103,63	-₡36 787 411,35	-33%
1.3.1.2.09.09.0.0.000	VENTAS DE OTROS SERVICIOS (Servicios de Equivalencia, reconocimientos)	₡385 596 866,42	₡426 496 748,44	-₡40 899 882,01	-10%

Fuente: Departamento de Contabilidad

Es importante anotar que esta proyección en los ingresos establece una variación de decrecimiento de ₡167.079.328,30

6.2 Egresos

El total de Egresos para el año 2025 asciende a la suma de **¢1.048.059.936,64** y su fin corresponde a los recursos necesarios para hacerle frente a los gastos operativos del giro del negocio y en la adquisición de bienes productivos requeridos para cumplir con las metas y objetivos planteados para ese periodo.
A continuación, se presenta el presupuesto de egresos agrupados a nivel de partida, grupo y subpartida, con un detalle de las partidas más representativas.

0. Remuneraciones ¢672.733.366,20

0.01. Remuneraciones Básicas

Comprende los gastos por concepto de sueldos para cargos fijos. Para la estimación de estas partidas se utilizó las plazas del año 2024 y el salario de cada una de ellas durante el periodo 2024. Esta partida es para mantener el personal de planta del ECA en acatamiento de la relación se rige por las leyes laborales vigentes que incluyen el decimotercer mes, retribuciones por años de servicios, contribuciones patronales, incentivos salariales de conformidad con la legislación vigente y de acuerdo a lo que sea permitido a nivel interno

0.01.01 Sueldos por Cargos Fijos por un monto de ¢437.276.688,03

Contemplando un total de 47 plazas, lo anterior, para continuar con el fortalecimiento de las Secretarías de Acreditación que son el eje principal de la institución, además de lograr que la mayoría de los procesos de evaluación se realicen con personal interno, disminuyendo así los costos de las contrataciones de evaluaciones realizadas por profesionales externos.

Otro eje importante a tomar en consideración es, la mejora continua en la atención de los clientes, la cantidad de OEC acreditados y la necesidad de contar con capital humano con las competencias requeridas para atender la demanda de los servicios, consultas y cumplimiento de obligaciones de los foros internacionales, entre otros.

El fortalecimiento del capital humano en el ECA se evidencia en la madurez y mantenimiento de su sistema de gestión que responde a los requerimientos internacionales de los organismos de acreditación de primer mundo, la homologación de criterios y el conocimiento directo de los procesos de acreditación, el compromiso hacia el ECA y la visión de cumplir con los objetivos y metas previstas para el fortalecimiento organizaciones del ECA.

0.03. Incentivos salariales

0.03.03 Decimotercer mes por un monto de ¢56.038.689,40

La institución realiza las provisiones para el pago de aguinaldo al final del periodo o cuando el trabajador se desvincula de la misma. En este sentido, se estima monto de ¢56.038.689,40 en la subpartida presupuestaria Decimotercer mes. El cálculo de dicho rubro se obtuvo de aplicar la doceava parte de los egresos por sueldos para cargas fijos del año según cada clase de puesto.

Vale destacar que la Institución no paga recargo de funciones excepto que sea un puesto vacante distribuido dentro del personal para cubrir las labores durante el lapso del reclutamiento para dicha vacante, pluses salariales, dietas, tiempo extraordinario, períodos acumulados de vacaciones.

0.04. Contribuciones patronales al desarrollo y la seguridad social ¢149.144.987,29

Estas corresponde a las erogaciones que el Estado y sus instituciones en su condición de patronos, deben destinar a aquellas instituciones que la ley señale, con el fin de que los trabajadores y familias en general, disfruten de los beneficios de la seguridad social y el desarrollo para mejorar la capacidad laboral del país, como son: el seguro de salud, la satisfacción de necesidades básicas de las familias de escasos recursos económicos, la formación y capacitación del sector público y privado. Su cálculo se efectúa en función de los salarios y otras remuneraciones que se les otorgan a los funcionarios, el monto asignado fue de ¢149.144.987,29.

0.05. Contribuciones patronales al fondo de pensiones y otros fondos de capitalización ¢30.273.001,48

Aportes que el Estado y sus instituciones en su condición de patrono destinan a aquellas entidades que la ley señale como el seguro de Pensiones de la Caja Costarricense de Seguro Social, administradores de fondos de pensiones y otros fondos de capitalización, el monto asignado fue de ¢30.273.001,48.

Seguidamente se presenta las proyecciones de egresos de la partida cero, por subpartidas, según el clasificador de los ingresos del Sector Público, emitido por Ministerio de Hacienda

Tabla 2*:* Remuneraciones

CUENTA	SUBCUENTA	PRESUPUESTO TOTAL 2025	PRESUPUESTO TOTAL 2024	Variación	Variación %
0	**REMUNERACIONES**	**₡672 733 366,20**	**₡685 000 000,00**	**-₡12 266 633,80**	**-2%**
0,01	**REMUNERACIONES BASICAS**	**₡437 276 688,03**	**₡507 407 407,40**	**-₡70 130 719,37**	**-14%**
0.01.01	SUELDOS PARA CARGOS FIJOS	₡437 276 688,03	₡507 407 407,40	-₡70 130 719,37	-14%
0,03	**INCENTIVOS SALARIALES**	**₡56 038 689,40**	**₡42 267 037,04**	**₡13 771 652,36**	**33%**
0.03.03	DECIMO TERCER MES	₡56 038 689,40	₡42 267 037,04	₡13 771 652,36	33%
0,04	**CONTRIBUCIONES PATRONALES AL DESARROLLO Y LA SEGURIDAD SOCIAL**	**₡149 144 987,29**	**₡112 492 222,20**	**₡36 652 765,09**	**33%**
0.04.01	CONTRIBUCION PATRONAL AL SEGURO DE LA SALUD DE LA CAJA COSTARRICENSE DE SEGURO SOCIAL	₡98 689 984,82	₡74 436 666,72	₡24 253 318,10	33%
0.04.02	CONTRIBUCION PATRONAL AL INSTITUO MIXTO DE AYUDA SOCIAL	₡3 363 666,83	₡2 537 037,00	₡826 629,83	33%
0.04.03	CONTRIBUCION PATRONAL AL INSTITUTO NACIONAL DE APRENDIZAJE	₡10 091 000,49	₡7 611 111,12	₡2 479 889,37	33%
0.04.04	CONTRIBUCION PATRONAL AL FONDO DE DESARROLLO SOCIAL Y ASIGNACIONES FAMILIARES	₡33 636 668,31	₡25 370 370,36	₡8 266 297,95	33%
0.04.05	CONTRIBUCION PATRONAL AL BANCO POPULAR Y DE DESARROLLO COMUNAL	₡3 363 666,83	₡2 537 037,00	₡826 629,83	33%
0,05	**CONTRIBUCIONES PATRONALES AL FONDO DE PENSIONES Y OTROS FONDOS DE CAPITALIZACION**	**₡30 273 001,48**	**₡22 833 333,36**	**₡7 439 668,12**	**33%**
0.05.02	APORTE PATRONAL AL REGIMEN OBLIGATORIO DE PENSIONES COMPLEMENTARIAS	₡3 363 666,83	₡2 537 037,00	₡826 629,83	33%
0.05.03	CONTRIBUCION PATRONAL AL FONDO DE CAPITALIZACION LABORAL	₡20 182 000,99	₡15 222 222,24	₡4 959 778,75	33%
0.05.04	CONTRIBUCION PATRONAL A OTROS FONDOS ADMINISTRADOS POR ENTES PUBLICOS	₡6 727 333,66	₡5 074 074,12	₡1 653 259,54	33%

Fuente: Departamento de Contabilidad

1. Servicios ¢321.155.678,80

En esta partida de servicios las estimaciones se encuentran divididas por las subpartidas que la componen, a continuación, se detallan:

1.01. Alquiles por monto total estimado ¢33.730.000,00

1.01.01 Alquiler e terrenos ¢32.130.000,00

El alquiler que debe pagar la institución, es de las oficinas administrativas, por un monto de ₡32.130.000,00, manteniendo las mismas condiciones que se tienen para el año 2025.

1.01.99. Otros Alquileres por ¢1.600.000,00

En esta partida se incorporan los costos al alquiler de dos fotocopiadoras y los dispensadores de agua potable, se asignaron ¢1.600.000,00.

1.02. Servicios básicos por un monto total estimado ¢7.934.895,88

En esta partida se incorporan los gastos por servicios públicos:

1.02.01. Servicios de agua y alcantarillado

Se asignaron ¢399 999,96

1.02.02. Servicio de energía eléctrica

Se asignan ¢1.500.000,00 para suplir energía eléctrica

1.02.03. Servicio de Correo

Corresponde a ¢149.992,92, contempla el pago de servicio de trasladonacional e internacional de toda clase de correspondencia postal.

1.02.04. Servicios de telecomunicaciones

Se asignan ¢5.684.896,00 este último rubro corresponde al costo anual por teléfonos fijos e internet.

1.02.99. Otros servicios básicos

Se asignan ₡200.000,00 para el desecho de los residuos de manejo especial como; llantas, fluorescentes, toners, artefactos eléctricos y mobiliario, con un gestor autorizado.

1.03 Servicios comerciales y financieros por un monto total estimado ¢45.467.147,20

Para el periodo 2025 se proyectan necesidades de fondos para:

1.03.01. Servicios de Información

Se estimaron ¢780.000, esencialmente para emitir anuncios y publicaciones a través de la prensa, para las publicaciones (Gaceta), las modificaciones de los estatus de cada OEC acreditado por el ECA, documentos del Sistema Gestión de la Calidad que afecten a usuarios externos y publicaciones varias dentro de las que se encuentran variaciones en las tarifas, traslados de

instalaciones, nombramientos de personal como por ejemplo Gerencia y enmarcados de certificados de acreditación.

1.03.02. Publicidad y propaganda

Se asignaron ¢1.500.000, incluye publicidad mensual en redes sociales sobre cursos de capacitación y divulgación sobre el ECA, para generar más seguidores y promoción de la misión y servicios del ECA, una vez año, realizar publicaciones en medios como Cr hoy, Teletica en el mes de la calidad, una vece al año y para generar material de publicidad nuevo de acuerdo a necesidades de las SA y capacitación.

1.03.03 Impresión y encuadernación

Corresponde a una suma de ¢780.000,00. Incluye impresión de certificados, como parte de la acreditación otorgada, para que los OEC puedan contar con el certificado y que se visibilice el ECA, para la encuadernación de actas de la Junta Directiva e impresión de material de capacitación como normas u otros materiales

1.03.06 Comisiones y gastos por servicios financieros y comerciales

Se estiman ¢22.176.000, y corresponde al pago de comisiones a entes recaudadores que no pertenecen a la entidad (bancos); así como también la comisión por utilizar la plataforma SICOP y servicios de facturación electrónica.

1.03.07 Servicios de tecnologías de información

Estos egresos corresponden a una suma de ¢20.231.147,2. Esta partida cubre los costos de TI: Licenciamiento Google Works pace, Hosting Pagina Web, mail chip, zoom, Tecapro, Telefonía IP, Master Lex, TH Pruebas psicométricas (DISC TIMS) y ERP ODOO.

1.04 Servicios de gestión y apoyo por un monto total estimado ¢167.013.257,00

1.04.01 Servicios en ciencias de la salud

Se asigna presupuesto por un monto de ¢596.673,00, que corresponde al pago de servicios de emergencia médica.

1.04.02 Servicios jurídicos

Corresponde a un monto de ¢15.000.000,00, previendo la contratación de profesional en ciencias legales.

1.04.04 Servicios en ciencias económicas y sociales

Se asignaron ¢12.600.000,00 necesarios para la Auditoría Interna del sistema de gestión, que se encarga de revisar el cumplimiento, implementación y la mejora de la normativa aplicable al ECA (INTE-ISO/IEC 17011:2017) y para el pago de Auditoría Financiera que incluye la revisión del control de ambiente de TI.

1.04.05 Servicios informáticos

Se asignaron ¢12.231.000,00 para E-Learning, Hosting E-Learning, Sistema Informático y los servicios de administración de la página.

1.04.06 Servicios Generales

Corresponden a la suma de ¢1.585.584,00 para el pago de seguridad ADT.

1.04.99 Otros servicios de gestión y apoyo

Tiene asignado un importe de ¢125.000.000,00, el cual corresponde al pago de honorarios de los integrantes del cuerpo de evaluadores yexpertos técnicos (externos) del ECA; y honorarios de instructores, así como el pago de hoteles por el uso de salas de conferencias, alimentación y logística para los servicios de capacitación que brindan.

1.05 Gastos de viaje y transporte por un monto de ¢5 955 879,92

En estos rubros se estiman egresos distribuidos de la siguiente forma:

1.05.01 Transporte dentro del país

Se asignaron ¢984.999,92 corresponde a traslados de los colaboradores para hacer visitas de realimentación, promover el servicio al cliente y/o acercamiento por una situación específica o de un proceso de acreditación.

1.05.02 Viáticos dentro del país

Se contempla en esta subpartida ¢774.000,00, por alimentación de los funcionarios cuando realizan labores extraordinarias no contempladas dentro de la jornada laboral, como asistencia a capacitaciones fuera del área metropolitana, entre otros. También el pago de parqueos para Comisiones de Acreditación.

1.05.03 Transporte en el exterior

Corresponde a ¢900.000, esto para servicios de traslado de funcionarios cuando deban desplazarse hacia el exterior, para poder cumplir con las funciones designadas.

1.05.04 Viáticos en el exterior

Se asignaron ¢3.296.880,00, por concepto de hospedaje, alimentación y otros gastos menores relacionados al desplazamiento de los funcionarios dentro de su trabajo al exterior.

1.06 Seguros, reaseguros y otras obligaciones por un monto de ¢10.559.498,96

1.06.01 Seguros

Esta subpartida representa la estimación por concepto del pago de las pólizas de riesgo de trabajo a los funcionarios de la institución, adicionalmente se incluye las primas por concepto de seguros de Responsabilidad Civil, póliza de equipo, seguro de viajes y póliza de incendio, se asignó un monto de ¢10.559.498,96

1.07. Capacitación y Protocolo por un monto de ¢ 25.440.000,00

En este rubro se encuentra distribuido principalmente por las siguientes subpartidas:

1.07.01 Actividades de Capacitación

Corresponde a ¢ 20,000.000, en este rubro se incluyen los costos de capacitación del personal del ECA en distintas áreas, proceso de formación, desarrollo de las capacidades internas, para lograr la mejora continua y disminuir brechas laborales, con el objetivo de mejorar las competencias y fortalecer el proceso de entendimiento de las actividades que desarrolla el ECA.

1.07.02 Actividades protocolarias y sociales

Se incluye por un monto de ¢5,440.000, el cual está destinada al pago de servicios, materiales, y alquileres para la celebración del Día Mundial de la Acreditación y para el encuentro presencial de los OEC.

Adicionalmente se incluye la realización de jornadas técnicas con los evaluadores y expertos técnicos de cada área específica, para compartir y desarrollar nuevas experiencias; se espera realizar un máximo de diez jornadas de este tipo.

Lo anterior, para atender la competencia y capacitación de los integrantes del CEE del ECA, ya que es muy importante debido a que estas son las personas que realizan los procesos de evaluación, por lo que es responsabilidad el mantenerles capacitados y con la competencia técnica requerida.

1.08 Mantenimiento y reparación por un monto de ¢3.604.999,88

En este rubro se encuentra distribuido principalmente por las siguientes subpartidas:

1.08.01 Mantenimiento y reparación de Edificios y Locales

Corresponde a una suma de ¢1.154.999,88 para el mantenimiento del edificio.

1.08.07 Mantenimiento y reparación de equipo y mobiliario de Oficina

Se establece un monto de ¢300.000,00 lo anterior para el mantenimiento preventivo del equipo, así como otros equipos de oficina.

1.08.08 Mantenimiento y reparación de equipo de cómputo y sistemas

Se asignan ¢ 2.000.000,00 que corresponde al mantenimiento y limpieza del equipo de computación, servicios de mantenimiento de la red, software, antivirus entre otros.

1.08.99 Mantenimiento y reparación de otros equipos

Se asignan ¢ 150.000,00 que corresponde al mantenimiento y limpieza de equipos como video beam, la Hidro lavadora, trituradoras y cajas de seguridad.

1.09 Impuestos por un monto de ¢21 449 999,96

En este rubro se encuentra distribuido principalmente en las siguientes subpartidas:

1.09.01 Impuestos sobre ingresos y utilidades

Se asignan ¢15.000.000,00, en la estimación del monto se incluyen los impuestos a las sociedades y las utilidades proyectada para el período 2025.

1.09.03 Impuestos de Patentes

Se asignaron ¢3.800.000,00, para el pago de la patente comercial del periodo 2025.

1.09.99 Otros Impuestos

Se asignan ¢2.649.999,96, para la compra de especies fiscales y para la participación en los diferentes carteles de Gobierno, así como el pago a la Comisión Nacional de Emergencias (3%).

Tabla 3: Servicios

1	SERVICIOS	₡321 155 678,80	₡435 591 342,45	-₡114 435 663,65	-26%
1,01	**ALQUILERES**	**₡33 730 000,00**	**₡42 429 684,00**	**-₡8 699 684,00**	**-21%**
1.01.01	ALQUILER TERRENO	₡32 130 000,00	₡37 950 000,00	-₡5 820 000,00	-15%
1.01.02	ALQUILER DE MAQUINARIA, EQUIPO Y MOBILIARIO	₡0,00	₡2 867 700,00	-₡2 867 700,00	-100%
1.01.99	OTROS ALQUILERES	₡1 600 000,00	₡1 611 984,00	-₡11 984,00	-1%
1,02	**SERVICOS BASICOS**	**₡7 934 895,88**	**₡14 017 534,71**	**-₡6 082 638,83**	**-43%**
1.02.01	SERVICOS DE AGUA Y ALCANTARILLADO	₡399 999,96	₡769 995,60	-₡369 995,64	-48%
1.02.02	SERVICIO DE ENERGIA ELECTRICA	₡1 500 000,00	₡3 300 000,00	-₡1 800 000,00	-55%
1.02.03	SERVICIO DE CORREO	₡149 999,92	₡100 000,00	₡49 999,92	50%
1.02.04	SERVICIO DE TELECOMUNICACIONES	₡5 684 896,00	₡9 647 539,11	-₡3 962 643,11	-41%
1.02.99	OTROS SERVICIOS BASICOS	₡200 000,00	₡200 000,00	₡0,00	0%
1,03	**SERVICIOS COMERCIALES Y FINANCIEROS**	**₡45 467 147,20**	**₡47 068 962,20**	**-₡1 601 815,00**	**-3%**
1.03.01	SERVICIOS DE INFORMACION (GACETA)	₡780 000,00	₡300 000,00	₡480 000,00	160%
1.03.02	PUBLICIDAD Y PROPAGANDA	₡1 500 000,00	₡2 600 000,00	-₡1 100 000,00	-42%
1.03.03	IMPRESIÓN, ENCUADERNACION Y OTROS	₡780 000,00	₡660 000,00	₡120 000,00	18%
1.03.06	COMISIONES Y GASTOS POR SERVICIOS FINANCIEROS Y COMERCIALES	₡22 176 000,00	₡21 120 000,00	₡1 056 000,00	5%
1.03.07	SERVICIOS DE TECNOLOGÍA DE INFORMACIÓN	₡20 231 147,20	₡22 388 962,20	-₡2 157 815,00	-10%
1,04	**SERVICIOS DE GESTION Y APOYO**	**₡167 013 257,00**	**₡229 214 604,00**	**-₡62 201 347,00**	**-27%**
1.04.01	SERVICIOS EN CIENCIAS DE LA SALUD	₡596 673,00	₡568 260,00	₡28 413,00	5%
1.04.02	SERVICIOS JURIDICOS	₡15 000 000,00	₡13 536 264,00	₡1 463 736,00	11%

1.04.04	SERVICIOS EN CIENCIAS ECONOMICAS Y SOCIALES	₡12 600 000,00	₡38 600 000,00	-₡26 000 000,00	-67%
1.04.05	SERVICIOS DE DESARROLLO DE SISTEMAS INFORMATICOS	₡12 231 000,00	₡15 000 000,00	-₡2 769 000,00	-18%
1.04.06	SERVICIOS GENERALES	₡1 585 584,00	₡1 510 080,00	₡75 504,00	5%
1.04.99	OTROS SERVICIOS DE GESTION Y APOYO (COSTO EVALUADORES Y CAPACITACION)	₡125 000 000,00	₡160 000 000,00	-₡35 000 000,00	-22%
1,05	**GASTOS DE VIAJE Y TRANSPORTE**	**₡5 955 879,92**	**₡35 000 000,00**	**-₡29 044 120,08**	**-83%**
1.05.01	TRANSPORTES DENTRO DEL PAIS	₡984 999,92	₡10 000 000,00	-₡9 015 000,08	-90%
1.05.02	VIATICOS DENTRO DEL PAIS	₡774 000,00	₡10 000 000,00	-₡9 226 000,00	-92%
1.05.03	TRANSPORTES AL EXTERIOR	₡900 000,00	₡10 000 000,00	-₡9 100 000,00	-91%
1.05.04	VIATICOS AL EXTERIOR	₡3 296 880,00	₡5 000 000,00	-₡1 703 120,00	-34%
1,06	**SEGUROS, REASEGUROS Y OTRAS OBLIGACIONES**	**₡10 559 498,96**	**₡13 114 000,00**	**-₡2 554 501,04**	**-19%**
1.06.01	SEGUROS	₡10 559 498,96	₡13 114 000,00	-₡2 554 501,04	-19%
1,07	**CAPACITACION Y PROTOCOLO**	**₡25 440 000,00**	**₡30 000 000,00**	**-₡4 560 000,00**	**-15%**
1.07.01	ACTIVIDADES DE CAPACITACION	₡20 000 000,00	₡20 000 000,00	₡0,00	0%
1.07.02	ACTIVIDADES PROTOCOLARIAS Y SOCIALES	₡5 440 000,00	₡10 000 000,00	-₡4 560 000,00	-46%
1,08	**MANTENIMIENTO Y REPARACION**	**₡3 604 999,88**	**₡5 916 468,62**	**-₡2 311 468,74**	**-39%**
1.08.01	MANTENIMIENTO Y REPARACION DE EDIFICIOS LOCALES Y TERRENOS	₡1 154 999,88	₡1 099 999,92	₡54 999,96	5%
1.08.05	MANTENIMIENTO Y REPARACION DE EQUIPO DE TRANSPORTE	₡0,00	₡1 352 686,44	-₡1 352 686,44	-100%
1.08.06	MANTENIMIENTO Y REPARACION DE EQUIPO DE COMUNICACIÓN	₡0,00	₡0,00	₡0,00	0%
1.08.07	MANTENIMIENTO Y REPARACION DE MOBILIARIO & EQUIPO DE OFICINA	₡300 000,00	₡1 313 782,26	-₡1 013 782,26	-77%
1.08.08	MANTENIMIENTO Y REPARACION DE EQUIPO DE COMPUTO Y SISTEMAS DE INFORMACION	₡2 000 000,00	₡2 000 000,00	₡0,00	0%
1.08.99	MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE OTROS EQUIPOS	₡150 000,00	₡150 000,00	₡0,00	0%
1,09	**IMPUESTOS**	**₡21 449 999,96**	**₡18 830 088,92**	**₡2 619 911,04**	**14%**
1.09.01	IMPUESTO SOBRE INGRESOS Y UTILIDADES	₡15 000 000,00	₡15 000 000,00	₡0,00	0%
1.09.03	IMPUESTO DE PATENTES	₡3 800 000,00	₡320 000,00	₡3 480 000,00	1088%
1.09.99	OTROS IMPUESTOS	₡2 649 999,96	₡3 510 088,92	-₡860 088,96	-25%
1.99	**INTERES Y MULTAS**	**₡0,00**	**₡0,00**	**₡0,00**	**0%**
1.99.02	INTERESES MORATORIOS Y MULTAS	₡0,00	₡0,00	₡0,00	0%

Fuente: Departamento de Contabilidad

2. Materiales y Suministros por un monto de ¢10.856.287,40

En este rubro se encuentra distribuido principalmente en las siguientes subpartidas:

2.02 Alimentos y productos agropecuarios por un monto de ¢2.402.000,00

2.02.03 Alimentos y bebidas

Se considera necesario presupuestar el monto de ¢2.402.000,00, para compras de productos de

cafetería y refrigerios para reuniones de Comisión de Acreditación, visitas de clientes u otras reuniones con colaboradores

2.99 Útiles, Materiales y Suministros Diversos por un monto de ¢8.454.287,40

En este rubro se encuentra distribuido principalmente en las siguientes subpartidas:

2.99.01 Útiles y materiales de oficina y cómputo

Se incluyen los suministros de oficina y cómputo necesarios para las funciones propias de los funcionarios del ECA, se asignó un monto de ¢664.287,40

2.99.03 Productos de papel, catón e impresos

Se asigna un monto de ¢2,500,000,00, que incluye la adquisición de papel y cartón de toda clase, así como los productos que ofrece el mercado en forma estandarizada.

2.99.04 Textiles y vestuarios

Se asigna un monto de ¢2,000,000, para la compra de uniformes para el personal que desarrolla actividades en representación del ECA y equipo de seguridad para evaluadores ECA, como gabachas, anteojos, cascos y chalecos.

2.99.05 Útiles y materiales de limpieza

Se establece por un monto de ¢290.000, para ser utilizados en la compra materiales de limpieza.

2.99.99 Otros útiles, materiales y servicios diversos

Se establece por un monto de ¢3.000.000,00 para utilizarse en la compra de fondo, luces y sombrillas de luz para grabación de videos ECA, además, para la compra de reconocimientos por años laborados, certificados de regalos, gafetes y materiales para actividades de integración, tarjetas de cumpleaños para cada colaborador, tarjetas de desempeño para los colaboradores elegidos.

Tabla 4: Materiales y Suministros

CUENTA	SUBCUENTA	PRESUPUESTO TOTAL 2025	PRESUPUESTO TOTAL 2024	Variación	Variación %
2	**MATERIALES & SUMINISTROS**	**₡10 856 287,40**	**₡11 685 448,33**	**-₡829 160,92**	**-7%**
2,01	**PRODUCTOS QUIMICOS Y CONEXOS**	**₡0,00**	**₡348 699,96**	**-₡348 699,96**	**-100%**
2.01.01	COMBUSTIBLES & LUBRICANTES	₡0,00	₡348 699,96	-₡348 699,96	-100%
2.01.02	PRODUCTOS FARMACEUTICOS Y MEDICINALES	₡0,00	₡0,00	₡0,00	0%
2,02	**ALIMENTOS Y PRODUCTOS AGROPECUARIOS**	**₡2 402 000,00**	**₡1 483 200,00**	**₡918 800,00**	**62%**
2.02.03	ALIMENTOS Y BEBIDAS	₡2 402 000,00	₡1 483 200,00	₡918 800,00	62%
2,04	**HERRAMIENTAS, REPUESTOS Y ACCESORIOS**	**₡0,00**	**₡0,00**	**₡0,00**	**0%**
2.04.01	HERRAMIENTAS E INSTRUMENTOS	₡0,00	₡0,00	₡0,00	0%
2,99	**UTILES MATERIALES & SUMINISTROS DIVERSOS**	**₡8 454 287,40**	**₡9 853 548,37**	**-₡1 399 260,96**	**-14%**
2.99.01	UTILES & MATERIALES DE OFICINA & COMPUTO	₡664 287,40	₡1 199 984,11	-₡535 696,71	-45%
2.99.02	UTILES Y MATERIALES MEDICO, HOSPITALARIOS Y DE INVESTIGACIÓN	₡0,00	₡0,00	₡0,00	0%
2.99.03	PRODUCTOS DE PAPEL, CARTON E IMPRESOS	₡2 500 000,00	₡3 917 652,97	-₡1 417 652,97	-36%
2.99.04	TEXTILES Y VESTUARIO	₡2 000 000,00	₡2 010 000,00	-₡10 000,00	0%
2.99.05	UTILES & MATERIALES DE LIMPIEZA	₡290 000,00	₡345 000,00	-₡55 000,00	-16%
2.99.07	UTILES & MATERIALES DE COCINA Y COMEDOR	₡0,00	₡0,00	₡0,00	0%
2.99.99	OTROS ÚTILES, MATERIALES Y SUMINISTROS DIVERSOS	₡3 000 000,00	₡2 380 911,29	₡619 088,71	26%

Fuente: Departamento de Contabilidad

5. Bienes Duraderos por un monto de ¢10.265.257,50

El detalle de esta estimación corresponde a:

5.01 Maquinaria, equipo y mobiliario por un monto de ¢5.956.000,00

5.01.04 Equipo y Mobiliario de oficina

Se establece un monto de ¢2.956.000,00 para la adquisición de equipo necesario para solventar la necesidad de espacios de trabajo como sillas y escritorios

5.01.05 Equipo y Programas de Cómputo

Se establece un monto de ¢3.000.000,00, para adquisición de equipo de cómputo, aplicaciones comerciales de software, entre otros y para equipar a los nuevos funcionarios.

5.99. Bienes duraderos diversos por un monto de ¢4.309.257,50

5.99.03 Bienes intangibles

El egreso es por un monto de ¢4.309.257,50, que corresponde a la compra de un software para la gestión documental para Gestoría de Calidad, pago anual de suscripción a la página de UL LLC, utilizada en la revisión de certificados. Adobe Suit (02 licencias), Filmora (02 licencias), Elementor Pro (03 licencias), Dynamic Content for Elementor (03 licencias), WP Rocket Cache (03 licencias), Wordfence Premium License (02 licencias), Licencias anuales: Theme The Gov licencia, WP File download plugin + Cloudaddon, WPML MultilingualCMS, Elearning Plugin, UpdraftPlus, TIC Industry, Licenciamiento Panda Antivirus, Hosting Pagina Web propio y Canva.

Tabla 5: Bienes Duraderos

CUENTA	SUBCUENTA	PRESUPUESTO TOTAL 2025	PRESUPUESTO TOTAL 2024	Variación	Variación %
5	**BIENES DURADEROS**	**₡10 265 257,50**	**₡10 758 442,50**	**-₡493 185,00**	**-5%**
5,01	**MAQUINARIA EQUIPO & MOBILIARIO**	**₡5 956 000,00**	**₡9 507 000,00**	**-₡3 551 000,00**	**-37%**
5.01.03	EQUIPO DE COMUNICACIÓN	₡0,00	₡0,00	₡0,00	0%
5.01.04	EQUIPO Y MOBILIARIO DE OFICINA	₡2 956 000,00	₡3 472 000,00	-₡516 000,00	-15%
5.01.05	EQUIPO Y PROGRAMAS DE COMPUTO	₡3 000 000,00	₡6 035 000,00	-₡3 035 000,00	-50%
5.01.99	MAQUINARIA, EQUIPO Y MOBILIARIO DIVERSO	₡0,00	₡0,00	₡0,00	0%
5,03	**BIENES PREEXISTENTES**	**₡0,00**	**₡0,00**	**₡0,00**	**N/A**
5.03.02	EDIFICIOS PREEXISTENTES	₡0,00	₡0,00	₡0,00	0%
5,99	**BIENES DURADEROS DIVERSOS**	**₡4 309 257,50**	**₡1 251 442,50**	**₡3 057 815,00**	**244%**
5.99.03	BIENES INTANGIBLES	₡4 309 257,50	₡1 251 442,50	₡3 057 815,00	244%

Fuente: Departamento de Contabilidad

6. Transferencias Corrientes por un monto de ¢18.049.346,73

Se compone de la estimación por concepto de:

6.03. Prestaciones

6.03.01. Prestaciones legales

Se asignan ¢10.000.000, para la liquidación de los derechos laborales de los trabajadores que se desvinculen de la institución.

6.07. Transferencias Corrientes al sector externo ¢8.049.346,73

6.07.01 Transferencias Corrientes a Organismos Internacionales

Se asigna un monto de ¢8.049.346,73, correspondiente al pago de membresías internaciones, ya que como lo indica la ley 10473 en el artículo 25, dentro de las funciones del ECA, el contar con acuerdos de reconocimiento internacional en todos los esquemas en que se brinde servicio y se cuente con la justificación desde el punto de vista costo beneficio, y la necesidad del país. Adicionalmente, en el artículo 80 de la citada ley, se establece que el ECA debe someterse a evaluaciones o auditorias internacionales periódicas para asegurar que los servicios se ajusten a los estándares internacionales, y mantener los acuerdos de reconocimiento multilateral.
A continuación, el detalle de dichos pagos:

- Membresía International Laboratory Accreditation Cooperation (ILAC) ₡2.090.500.
- Membresía Interamerican Accreditation Cooperation, A.C.(IAAC) ₡4.344.620,2
- Participación en el foro internacional de Acreditación, International Accreditation Forum (IAF) ₡1.614.226,60.

Tabla 6: Transferencias Corrientes

CUENTA	SUBCUENTA	PRESUPUESTO TOTAL 2025	PRESUPUESTO TOTAL 2024	Variación	Variación %
6	**TRANSFERENCIAS CORRIENTES**	**₡18 049 346,73**	**₡19 738 040,00**	**-₡1 688 693,27**	**-9%**
6,01	**TRANSFERENCI CORRIENTES SECTOR PUBLICO**	**₡0,00**	**₡0,00**	**₡0,00**	**N/A**
6.01.09	IMPUESTO POR TRANSFERENCIA	₡0,00	₡0,00	₡0,00	0%
6,03	**PRESTACIONES**	**₡10 000 000,00**	**₡10 000 000,00**	**₡0,00**	**0%**
6.03.01	PRESTACIONES LEGALES	₡10 000 000,00	₡10 000 000,00	₡0,00	0%
6,06	**OTRAS TRANSFERENCIAS CORRIENTES AL SECTOR PRIVADO**	**₡0,00**	**₡0,00**	**₡0,00**	**N/A**
6.06.01	INDEMNIZACIONES	₡0,00	₡0,00	₡0,00	0%
6,07	**TRANSFERENCIAS CORRIENTES AL SECTOR EXTERNO**	**₡8 049 346,73**	**₡9 738 040,00**	**-₡1 688 693,27**	**-17%**
6.07.01	TRANSFERENCIAS CORRIENTES A ORGANISMOS INTERNACIONALES	₡8 049 346,73	₡9 738 040,00	-₡1 688 693,27	-17%

Fuente: Departamento de Contabilidad

9 Cuentas especiales por un monto de ¢15.000.000,00

9.02.01 Sumas libres sin asignación presupuestaria

Se asignaron ¢15.000.000,00 correspondientes a los montos que por diversas circunstancias no se les ha dado una asignación en las partidas, grupos o subpartidas presupuestarias

Tabla 7: Cuentas Especiales

CUENTA	SUBCUENTA	PRESUPUESTO TOTAL 2025	PRESUPUESTO TOTAL 2024	Variación	Variación %
9	**CUENTAS ESPECIALES**	**₡15 000 000,00**	**₡52 365 991,67**	**-₡37 365 991,67**	**-71%**
9.02.01	SUMAS LIBRES SIN ASIGNACION PRESUPUESTARIA	₡15 000 000,00	₡52 365 991,67	-₡37 365 991,67	-71%

Fuente: Departamento de Contabilidad

7. Composición del presupuesto

7.1 Clasificación económica del gasto

La clasificación económica del gasto consiste en la identificación y agrupación de los egresos del sector público en categorías homogéneas definidas según las características económicas de la transacción, cuyo propósito es servir a la medición del efecto en la economía de las operaciones del sector público.

En los gastos corrientes se incluyen las transacciones que implican una contraprestación como las remuneraciones, compra de bienes y servicios e intereses y en gastos de capital las adquisiciones de esta naturaleza, así como la formación de capital.

En el caso del ECA, se presenta a continuación, el presupuesto 2025 por clasificación económica.

Tabla 8: Clasificación Económica

Tipo de Gasto	Monto
Gasto Corriente	₡1.022.794.679,14
Gasto de Capital	₡10.265.257,50
Sumas sin asignación	₡ 15.000.000,00
Total	**₡1 .048 .059 .936,64**

Fuente: Departamento de Contabilidad

Las cuentas de la clasificación económica tienen una correspondencia con las del objeto del gasto, ya que a partir de éstas se deriva la clasificación indicada.

7.2 Clasificación por objeto del gasto

Es una herramienta de gestión financiera, utilizada en las diversas etapas del proceso presupuestario de las instituciones del sector público, consiste en un conjunto de cuentas de gastos, ordenadas y agrupadas de acuerdo con la naturaleza del bien o servicio que se esté adquiriendo o la operación

financiera que se esté efectuando. Facilitan el cumplimiento del principio presupuestario de especialidad cuantitativa y cualitativa, al identificar con claridad los bienes y servicios adquiridos y las transferencias que se realizan, necesarios para alcanzar los objetivos y metas establecidos en los planes institucionales. Seguidamente se detalla, el presupuesto 2025 por clasificación por objeto del gasto, en su mayor nivel de agregación y su correspondiente equivalencia porcentual respecto al monto total del presupuesto.

Tabla 9: Clasificación por Objeto de Gasto

Partidas	Monto	%
Remuneraciones	₡672.733.366,20	64.19%
Servicios	₡321.155.678,80	30.64%
Materiales y suministros	₡10.856.287,40	1,04%
Bienes duraderos	₡10.265.257,50	0.98%
Transferencias corrientes	₡18.049.346,73	1.72%
Cuentas especiales	₡15.000.000,00	1.43%
Total	**₡1.048.059.936,64**	**100%**

Fuente: Departamento de Contabilidad

En el caso de las remuneraciones, representan un 64.19% del total del presupuesto, los servicios un 30.64%, siendo las anteriores las más representativas; materiales y suministros de oficina equivalen a un 1,04%, los bienes duraderos un 0.98%, las transferencias corrientes un 1.72% y por último las cuentas especiales que equivalen a un 1.43%.

8. Vinculación Presupuesto-POAI 2025

8.1 Vinculación Presupuesto-Planificación Institucional

La planificación institucional constituye el proceso dinámico, permanente y continuo de aplicación de herramientas en el análisis, programación, ejecución y evaluación de las políticas, planes, programas y proyectos, dirigido en su conjunto al fortalecimiento de la gestión para mejorar los productos y servicios. Este esfuerzo se puede plasmar en el instrumento Plan Operativo Anual Institucional.

En el POAI 2025 del ECA, se logran vincular las acciones estratégicas estrictamente necesarias para cumplir con el objetivo que busca la institución, que es garantizar la competencia técnica de los Organismos de Evaluación de la Conformidad, además teniendo claro el horizonte estratégico, planteado en la Planificación Estratégica 2024-2028.

Cabe destacar, que el conjunto de objetivos y metas operativas de las diferentes áreas contenidos en el programa, están ligados a los ejes estratégicos, estrategias y objetivos estratégicos planteados en la Planificación Estratégica 2024-2028, a continuación, se detalla cómo es la vinculación a nivel general.

Gráfico 1: Vinculación Planificación Estratégica y Operativa

Fuente: Departamento de Planificación Institucional

Según la imagen anterior, a nivel operativo deben existir los esfuerzos donde se visualicen los objetivos y metas, para poder alcanzar la estrategia, y que estos a su vez se cumplan mediante acciones planteadas en planes de trabajo de las áreas.

Con respecto a la planificación operativa planteada para el año 2025, la misma está vinculada con los ejes estratégicos y lo que estos contienen, el posicionamiento de la acreditación a nivel nacional e internacional está enfocado en promover y difundir la importancia de la acreditación y de utilizar servicios de la evaluación de la conformidad, por su parte eje arquitectura de la calidad, abarca aspectos, de procesos de transformación, aspectos estructurales y de la gestión organizacional, y por último, crecimiento, eficiencia y sostenibilidad financiera refiere a la correcta gestión financiera, la cual debe garantizar el crecimiento de toda institución, y el crecimiento sostenido de la misma.

Los anteriores, son la base para la construcción de objetivos y metas de la institución, por consiguiente, se hace necesario presupuestar los recursos según las estrategias, esto es indispensable, de modo que reflejen las prioridades y actividades estratégicas consideradas en el POAI. A continuación, se presenta la distribución del presupuesto 2025, según eje estratégico y su porcentaje dentro del presupuesto total.

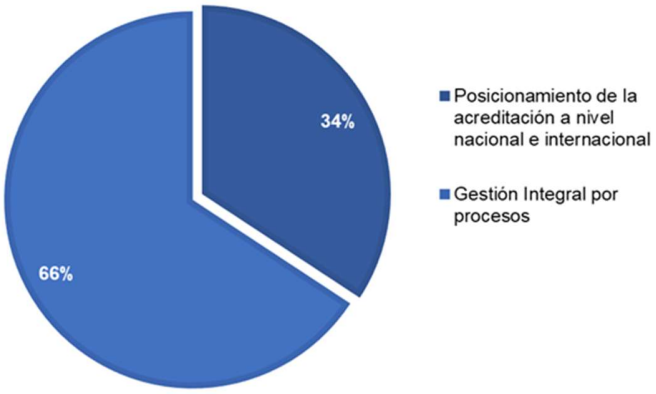
Tabla 10: Presupuesto asignado por Eje Estratégico

Eje estratégico	Presupuesto asignado	Distribución porcentual %
Posicionamiento de la acreditación a nivel nacional e internacional	₡ 359 021 224,80	**34%**
Gestión Integral por procesos	₡ 689 038 712,20	**66%**
TOTAL	**₡ 1 048 059 937,00**	**100%**

Fuente: Departamento de Planificación Institucional

A continuación, se muestra la distribución porcentual según los ejes estratégicos.

Gráfico 2: Distribución porcentual por eje estratégico



Fuente: Departamento de Planificación Institucional

Como se muestra en la tabla y gráfico anterior, cada uno de los ejes establecidos dentro del Plan Estratégico para el periodo 2024-2028, cuentan con un monto presupuestario inicial para el POAI 2025, según esta distribución, las metas que se encuentran dentro del eje gestión integral por procesos son las que tienen asignados más del 60% del presupuesto total

8.2 Distribución presupuestaria en el programa Acreditación 2025

El presupuesto debe sustentarse en la planificación institucional para que responda adecuadamente al cumplimiento de sus objetivos y contribuya a la gestión de la institución de frente a las demandas sociales en su campo de acción. Según las Normas Técnicas sobre Presupuesto Público, este deberá obedecer a la técnica de presupuesto por programas, acordes con las funciones sustantivas de la institución y considerando entre otros aspectos, las categorías programáticas que rigen para la planificación institucional y los requerimientos específicos que para el ejercicio de sus competencias que establezca la Contraloría General de la República y otras instancias de control.

El programa Acreditación, refleja fielmente las metas, objetivos e indicadores contemplados en la planificación operativa anual y está debidamente vinculada con la planificación de mediano y largo

plazo, este se adapta al quehacer y la naturaleza de la institución.

Seguidamente se presenta la distribución del presupuesto por trimestre para el año 2025 según el programa Acreditación.

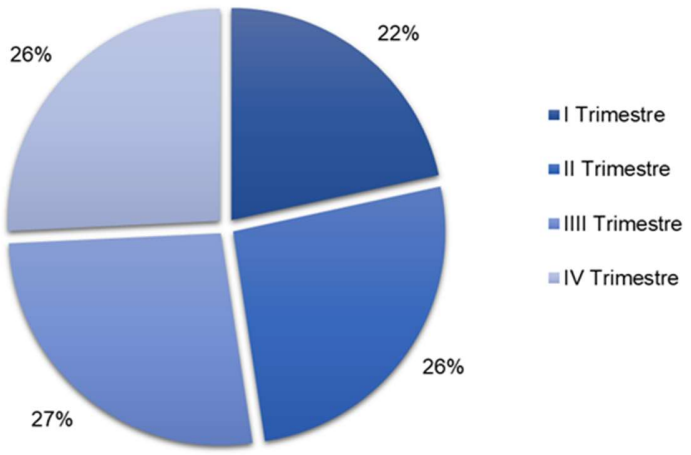
Tabla 11: Distribución presupuestaria del Programa por Trimestre

Programa	I Trimeste	II Trimestre	III Trimestre	IV Trimeste
Acreditación	₡ 232 379 069,84	₡ 265 886 725,29	₡ 270 748 696,14	₡ 264 045 445,72

Fuente: Departamento de Planificación Institucional

Además, se detalla la distribución porcentual equivalente por trimestre

Gráfico 3: Distribución presupuestaria porcentual trimestral



Fuente: Departamento de Planificación Institucional

Anexo 1. Presupuesto 2025, por objeto del gasto con variación

CUENTA	SUBCUENTA	PRESUPUESTO TOTAL 2025	PRESUPUESTO TOTAL 2024	Variación	Variación %
1.0.0.0.00.00.0.0.000	**INGRESOS CORRIENTES**	**₡1 048 059 936,64**	**₡1 215 139 264,94**	**-₡167 079 328,30**	
1.3.0.0.00.00.0.0.000	**INGRESOS NO TRIBUTARIO**	**₡1 048 059 936,64**	**₡1 215 139 264,94**	**-₡167 079 328,30**	
1.3.1.0.00.00.0.0.000	VENTA DE BIENES Y SERVICIOS (Secretarías)	₡588 095 377,94	₡677 487 412,87	-₡89 392 034,93	-13,2%
1.3.1.2.09.01.0.0.000	SERVICIOS DE FORMACION Y CAPACITACION (Capacitación (cursos y seminarios)	₡74 367 692,28	₡111 155 103,63	-₡36 787 411,35	-33%
1.3.1.2.09.09.0.0.000	VENTAS DE OTROS SERVICIOS (Servicios de Equivalencia, reconocimientos)	₡385 596 866,42	₡426 496 748,44	-₡40 899 882,01	-10%
	INTERESES CUENTA CORRIENTE Y OTROS DEPOSITOS BANCO PUBLICOS	₡0,00	₡0,00	₡0,00	0%
	OTROS INGRESOS POR SERVICIO	₡0,00	₡0,00	₡0,00	0%
	DIFERENCIAS POR TIPO DE CAMBIO	₡0,00	₡0,00	₡0,00	0%
0	**REMUNERACIONES**	**₡672 733 366,20**	**₡685 000 000,00**	**-₡12 266 633,80**	**-2%**
0,01	**REMUNERACIONES BASICAS**	**₡437 276 688,03**	**₡507 407 407,40**	**-₡70 130 719,37**	**-14%**
0.01.01	SUELDOS PARA CARGOS FIJOS	₡437 276 688,03	₡507 407 407,40	-₡70 130 719,37	-14%
0,03	**INCENTIVOS SALARIALES**	**₡56 038 689,40**	**₡42 267 037,04**	**₡13 771 652,36**	**33%**
0.03.03	DECIMO TERCER MES	₡56 038 689,40	₡42 267 037,04	₡13 771 652,36	33%
0,04	**CONTRIBUCIONES PATRONALES AL DESARROLLO Y LA SEGURIDAD SOCIAL**	**₡149 144 987,29**	**₡112 492 222,20**	**₡36 652 765,09**	**33%**
0.04.01	CONTRIBUCION PATRONAL AL SEGURO DE LA SALUD DE LA CAJA COSTARRICENSE DE SEGURO SOCIAL	₡98 689 984,82	₡74 436 666,72	₡24 253 318,10	33%
0.04.02	CONTRIBUCION PATRONAL AL INSTITUO MIXTO DE AYUDA SOCIAL	₡3 363 666,83	₡2 537 037,00	₡826 629,83	33%
0.04.03	CONTRIBUCION PATRONAL AL INSTITUTO NACIONAL DE APRENDIZAJE	₡10 091 000,49	₡7 611 111,12	₡2 479 889,37	33%
0.04.04	CONTRIBUCION PATRONAL AL FONDO DE DESARROLLO SOCIAL Y ASIGNACIONES FAMILIARES	₡33 636 668,31	₡25 370 370,36	₡8 266 297,95	33%
0.04.05	CONTRIBUCION PATRONAL AL BANCO POPULAR Y DE DESARROLLO COMUNAL	₡3 363 666,83	₡2 537 037,00	₡826 629,83	33%
0,05	**CONTRIBUCIONES PATRONALES AL FONDO DE PENSIONES Y OTROS FONDOS DE CAPITALIZACION**	**₡30 273 001,48**	**₡22 833 333,36**	**₡7 439 668,12**	**33%**
0.05.02	APORTE PATRONAL AL REGIMEN OBLIGATORIO DE PENSIONES COMPLEMENTARIAS	₡3 363 666,83	₡2 537 037,00	₡826 629,83	33%
0.05.03	CONTRIBUCION PATRONAL AL FONDO DE CAPITALIZACION LABORAL	₡20 182 000,99	₡15 222 222,24	₡4 959 778,75	33%
0.05.04	CONTRIBUCION PATRONAL A OTROS FONDOS ADMINISTRADOS POR ENTES PUBLICOS	₡6 727 333,66	₡5 074 074,12	₡1 653 259,54	33%

CUENTA	SUBCUENTA	PRESUPUESTO TOTAL 2025	PRESUPUESTO TOTAL 2024	Variación	Variación %
1	**SERVICIOS**	**₡321 155 678,80**	**₡435 591 342,45**	**-₡114 435 663,65**	**-26%**
1,01	**ALQUILERES**	**₡33 730 000,00**	**₡42 429 684,00**	**-₡8 699 684,00**	**-21%**
1.01.01	ALQUILER TERRENO	₡32 130 000,00	₡37 950 000,00	-₡5 820 000,00	-15%
1.01.02	ALQUILER DE MAQUINARIA, EQUIPO Y MOBILIARIO	₡0,00	₡2 867 700,00	-₡2 867 700,00	-100%
1.01.99	OTROS ALQUILERES	₡1 600 000,00	₡1 611 984,00	-₡11 984,00	-1%
1,02	**SERVICOS BASICOS**	**₡7 934 895,88**	**₡14 017 534,71**	**-₡6 082 638,83**	**-43%**
1.02.01	SERVICOS DE AGUA Y ALCANTARILLADO	₡399 999,96	₡769 995,60	-₡369 995,64	-48%
1.02.02	SERVICIO DE ENERGIA ELECTRICA	₡1 500 000,00	₡3 300 000,00	-₡1 800 000,00	-55%
1.02.03	SERVICIO DE CORREO	₡149 999,92	₡100 000,00	₡49 999,92	50%
1.02.04	SERVICIO DE TELECOMUNICACIONES	₡5 684 896,00	₡9 647 539,11	-₡3 962 643,11	-41%
1.02.99	OTROS SERVICIOS BASICOS	₡200 000,00	₡200 000,00	₡0,00	0%
1,03	**SERVICIOS COMERCIALES Y FINANCIEROS**	**₡45 467 147,20**	**₡47 068 962,20**	**-₡1 601 815,00**	**-3%**
1.03.01	SERVICIOS DE INFORMACION (GACETA)	₡780 000,00	₡300 000,00	₡480 000,00	160%
1.03.02	PUBLICIDAD Y PROPAGANDA	₡1 500 000,00	₡2 600 000,00	-₡1 100 000,00	-42%
1.03.03	IMPRESIÓN, ENCUADERNACION Y OTROS	₡780 000,00	₡660 000,00	₡120 000,00	18%
1.03.06	COMISIONES Y GASTOS POR SERVICIOS FINANCIEROS Y COMERCIALES	₡22 176 000,00	₡21 120 000,00	₡1 056 000,00	5%
1.03.07	SERVICIOS DE TECNOLOGÍA DE INFORMACIÓN	₡20 231 147,20	₡22 388 962,20	-₡2 157 815,00	-10%
1,04	**SERVICIOS DE GESTION Y APOYO**	**₡167 013 257,00**	**₡229 214 604,00**	**-₡62 201 347,00**	**-27%**
1.04.01	SERVICIOS EN CIENCIAS DE LA SALUD	₡596 673,00	₡568 260,00	₡28 413,00	5%
1.04.02	SERVICIOS JURIDICOS	₡15 000 000,00	₡13 536 264,00	₡1 463 736,00	11%
1.04.04	SERVICIOS EN CIENCIAS ECONOMICAS Y SOCIALES	₡12 600 000,00	₡38 600 000,00	-₡26 000 000,00	-67%
1.04.05	SERVICIOS DE DESARROLLO DE SISTEMAS INFORMATICOS	₡12 231 000,00	₡15 000 000,00	-₡2 769 000,00	-18%
1.04.06	SERVICIOS GENERALES	₡1 585 584,00	₡1 510 080,00	₡75 504,00	5%
1.04.99	OTROS SERVICIOS DE GESTION Y APOYO (COSTO EVALUADORES Y CAPACITACION)	₡125 000 000,00	₡160 000 000,00	-₡35 000 000,00	-22%
1,05	**GASTOS DE VIAJE Y TRANSPORTE**	**₡5 955 879,92**	**₡35 000 000,00**	**-₡29 044 120,08**	**-83%**
1.05.01	TRANSPORTES DENTRO DEL PAIS	₡984 999,92	₡10 000 000,00	-₡9 015 000,08	-90%
1.05.02	VIATICOS DENTRO DEL PAIS	₡774 000,00	₡10 000 000,00	-₡9 226 000,00	-92%
1.05.03	TRANSPORTES AL EXTERIOR	₡900 000,00	₡10 000 000,00	-₡9 100 000,00	-91%
1.05.04	VIATICOS AL EXTERIOR	₡3 296 880,00	₡5 000 000,00	-₡1 703 120,00	-34%

CUENTA	SUBCUENTA	PRESUPUESTO TOTAL 2025	PRESUPUESTO TOTAL 2024	Variación	Variación %
1,06	**SEGUROS, REASEGUROS Y OTRAS OBLIGACIONES**	**₡10 559 498,96**	**₡13 114 000,00**	**-₡2 554 501,04**	**-19%**
1.06.01	SEGUROS	₡10 559 498,96	₡13 114 000,00	-₡2 554 501,04	-19%
1,07	**CAPACITACION Y PROTOCOLO**	**₡25 440 000,00**	**₡30 000 000,00**	**-₡4 560 000,00**	**-15%**
1.07.01	ACTIVIDADES DE CAPACITACION	₡20 000 000,00	₡20 000 000,00	₡0,00	0%
1.07.02	ACTIVIDADES PROTOCOLARIAS Y SOCIALES	₡5 440 000,00	₡10 000 000,00	-₡4 560 000,00	-46%
1,08	**MANTENIMIENTO Y REPARACION**	**₡3 604 999,88**	**₡5 916 468,62**	**-₡2 311 468,74**	**-39%**
1.08.01	MANTENIMIENTO Y REPARACION DE EDIFICIOS LOCALES Y TERRENOS	₡1 154 999,88	₡1 099 999,92	₡54 999,96	5%
1.08.05	MANTENIMIENTO Y REPARACION DE EQUIPO DE TRANSPORTE	₡0,00	₡1 352 686,44	-₡1 352 686,44	-100%
1.08.06	MANTENIMIENTO Y REPARACION DE EQUIPO DE COMUNICACIÓN	₡0,00	₡0,00	₡0,00	0%
1.08.07	MANTENIMIENTO Y REPARACION DE MOBILIARIO & EQUIPO DE OFICINA	₡300 000,00	₡1 313 782,26	-₡1 013 782,26	-77%
1.08.08	MANTENIMIENTO Y REPARACION DE EQUIPO DE COMPUTO Y SISTEMAS DE INFORMACION	₡2 000 000,00	₡2 000 000,00	₡0,00	0%
1.08.99	MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE OTROS EQUIPOS	₡150 000,00	₡150 000,00	₡0,00	0%
1,09	**IMPUESTOS**	**₡21 449 999,96**	**₡18 830 088,92**	**₡2 619 911,04**	**14%**
1.09.01	IMPUESTO SOBRE INGRESOS Y UTILIDADES	₡15 000 000,00	₡15 000 000,00	₡0,00	0%
1.09.03	IMPUESTO DE PATENTES	₡3 800 000,00	₡320 000,00	₡3 480 000,00	1088%
1.09.99	OTROS IMPUESTOS	₡2 649 999,96	₡3 510 088,92	-₡860 088,96	-25%
1.99	**INTERES Y MULTAS**	**₡0,00**	**₡0,00**	**₡0,00**	**0%**
1.99.02	INTERESES MORATORIOS Y MULTAS	₡0,00	₡0,00	₡0,00	0%
2	**MATERIALES & SUMINISTROS**	**₡10 856 287,40**	**₡11 685 448,33**	**-₡829 160,92**	**-7%**
2,01	**PRODUCTOS QUIMICOS Y CONEXOS**	**₡0,00**	**₡348 699,96**	**-₡348 699,96**	**-100%**
2.01.01	COMBUSTIBLES & LUBRICANTES	₡0,00	₡348 699,96	-₡348 699,96	-100%
2.01.02	PRODUCTOS FARMACEUTICOS Y MEDICINALES	₡0,00	₡0,00	₡0,00	0%
2,02	**ALIMENTOS Y PRODUCTOS AGROPECUARIOS**	**₡2 402 000,00**	**₡1 483 200,00**	**₡918 800,00**	**62%**
2.02.03	ALIMENTOS Y BEBIDAS	₡2 402 000,00	₡1 483 200,00	₡918 800,00	62%
2,04	**HERRAMIENTAS, REPUESTOS Y ACCESORIOS**	**₡0,00**	**₡0,00**	**₡0,00**	**0%**
2.04.01	HERRAMIENTAS E INSTRUMENTOS	₡0,00	₡0,00	₡0,00	0%
2,99	**UTILES MATERIALES & SUMINISTROS DIVERSOS**	**₡8 454 287,40**	**₡9 853 548,37**	**-₡1 399 260,96**	**-14%**
2.99.01	UTILES & MATERIALES DE OFICINA & COMPUTO	₡664 287,40	₡1 199 984,11	-₡535 696,71	-45%

CUENTA	SUBCUENTA	PRESUPUESTO TOTAL 2025	PRESUPUESTO TOTAL 2024	Variación	Variación %
2.99.02	UTILES Y MATERIALES MEDICO, HOSPITALARIOS Y DE INVESTIGACIÓN	₡0,00	₡0,00	₡0,00	0%
2.99.03	PRODUCTOS DE PAPEL, CARTON E IMPRESOS	₡2 500 000,00	₡3 917 652,97	-₡1 417 652,97	-36%
2.99.04	TEXTILES Y VESTUARIO	₡2 000 000,00	₡2 010 000,00	-₡10 000,00	0%
2.99.05	UTILES & MATERIALES DE LIMPIEZA	₡290 000,00	₡345 000,00	-₡55 000,00	-16%
2.99.07	UTILES & MATERIALES DE COCINA Y COMEDOR	₡0,00	₡0,00	₡0,00	0%
2.99.99	OTROS ÚTILES, MATERIALES Y SUMINISTROS DIVERSOS	₡3 000 000,00	₡2 380 911,29	₡619 088,71	26%
3,04	**COMISIONES Y OTROS GASTOS**	**₡0,00**	**₡0,00**	**₡0,00**	**N/A**
3.04.04	COMISIONES BANCARIAS	₡0,00	₡0,00	₡0,00	0%
3.04.05	DIFERENCIAS POR TIPO DE CAMBIO	₡0,00	₡0,00	₡0,00	0%
5	**BIENES DURADEROS**	**₡10 265 257,50**	**₡10 758 442,50**	**-₡493 185,00**	**-5%**
5,01	**MAQUINARIA EQUIPO & MOBILIARIO**	**₡5 956 000,00**	**₡9 507 000,00**	**-₡3 551 000,00**	**-37%**
5.01.03	EQUIPO DE COMUNICACIÓN	₡0,00	₡0,00	₡0,00	0%
5.01.04	EQUIPO Y MOBILIARIO DE OFICINA	₡2 956 000,00	₡3 472 000,00	-₡516 000,00	-15%
5.01.05	EQUIPO Y PROGRAMAS DE COMPUTO	₡3 000 000,00	₡6 035 000,00	-₡3 035 000,00	-50%
5.01.99	MAQUINARIA, EQUIPO Y MOBILIARIO DIVERSO	₡0,00	₡0,00	₡0,00	0%
5,03	**BIENES PREEXISTENTES**	**₡0,00**	**₡0,00**	**₡0,00**	**N/A**
5.03.02	EDIFICIOS PREEXISTENTES	₡0,00	₡0,00	₡0,00	0%
5,99	**BIENES DURADEROS DIVERSOS**	**₡4 309 257,50**	**₡1 251 442,50**	**₡3 057 815,00**	**244%**
5.99.03	BIENES INTANGIBLES	₡4 309 257,50	₡1 251 442,50	₡3 057 815,00	244%
6	**TRANSFERENCIAS CORRIENTES**	**₡18 049 346,73**	**₡19 738 040,00**	**-₡1 688 693,27**	**-9%**
6,01	**TRANSFERENCI CORRIENTES SECTOR PUBLICO**	**₡0,00**	**₡0,00**	**₡0,00**	**N/A**
6.01.09	IMPUESTO POR TRANSFERENCIA	₡0,00	₡0,00	₡0,00	0%
6,03	**PRESTACIONES**	**₡10 000 000,00**	**₡10 000 000,00**	**₡0,00**	**0%**
6.03.01	PRESTACIONES LEGALES	₡10 000 000,00	₡10 000 000,00	₡0,00	0%
6,06	**OTRAS TRANSFERENCIAS CORRIENTES AL SECTOR PRIVADO**	**₡0,00**	**₡0,00**	**₡0,00**	**N/A**
6.06.01	INDEMNIZACIONES	₡0,00	₡0,00	₡0,00	0%
6,07	**TRANSFERENCIAS CORRIENTES AL SECTOR EXTERNO**	**₡8 049 346,73**	**₡9 738 040,00**	**-₡1 688 693,27**	**-17%**
6.07.01	TRANSFERENCIAS CORRIENTES A ORGANISMOS INTERNACIONALES	₡8 049 346,73	₡9 738 040,00	-₡1 688 693,27	-17%
9	**CUENTAS ESPECIALES**	**₡15 000 000,00**	**₡52 365 991,67**	**-₡37 365 991,67**	**-71%**

CUENTA	SUBCUENTA	PRESUPUESTO TOTAL 2025	PRESUPUESTO TOTAL 2024	Variación	Variación %
9.02.01	SUMAS LIBRES SIN ASIGNACION PRESUPUESTARIA	₡15 000 000,00	₡52 365 991,67	-₡37 365 991,67	-71%
TOTAL GENERAL		**₡1 048 059 936,64**	**₡1 215 139 264,95**	**-₡167 079 328,31**	**-13,75%**

Fuente: Departamento de Contabilidad